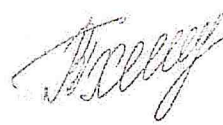


Министерство образования и науки Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ

Министр

В.Г. Хлебникова



ПРОТОКОЛ

собеседования с руководителями органов местного самоуправления,
осуществляющих управление в сфере образования, по итогам
собеседования в режиме видеоконференцсвязи при сдаче статистического
отчета на начало 2021/2022 учебного года
Амурского муниципального района

"8" октября 2021 г.

г. Хабаровск

Председатель – Хлебникова В.Г.

Секретарь – Сенишина В.Б.

Присутствовали: Алексеева Ю.Н., Ивлева И.М., Кондратов С.Г., Кошельникова Е.Ю., Лебедева О.В., Матаржук Е.В., Мельникова Т.В., Тихонова Е.В., Чиглинцева Н.А., Бессмертных Л.В., Сиденкова Н.Е.

ПОВЕСТКА:

1. Сеть, контингент и финансы.
2. Развитие системы общего образования муниципального района. Здоровьесбережение. Кадровые вопросы.
3. Развитие системы дополнительного образования муниципального района.
4. Регламентация образовательной деятельности.
5. Ресурсное обеспечение.
6. Работа с обращениями граждан и организаций.

СЛУШАЛИ:

Алексееву Ю.Н., Ивлеву И.М., Кондратову С.Г., Кошельникову Е.Ю., Лебедеву О.В., Матаржук Е.В., Мельникову Т.В., Тихонову Е.В., Чиглинцеву Н.А., с информацией по итогам собеседования по направлениям

РЕШИЛИ:

Сеть, контингент и финансы

1. Организовать работу по улучшению показателей 1, 2, 5, 6, 7 мотивирующего мониторинга.
2. Осуществлять контроль за своевременным:

-расходованием средств краевого и федерального бюджетов, направляемых в муниципальное образование на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях и на вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций;

- предоставлением в министерство в установленные сроки отчетов по питанию учащихся муниципальных общеобразовательных организаций и классному руководству.

3. Не допускать на счетах остатков средств краевого бюджета на конец финансового года.

Общее образование детей. Здоровьесбережение. Кадровые вопросы

1. Рассмотреть возможность увеличения спектра предметов, изучаемых на углубленном уровне в 5-9 классах.

Срок: к началу 2022/2023 учебного года.

2. Взять на контроль вопрос реализации общеобразовательных программ в сетевой форме, заключением договоров о взаимодействии в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июня 2019 г.: в 2021 г. – 20 % организаций; 2022 г. – 35 % организаций; 2023 г. – 50 % организаций; 2024 г. – 70 % организаций (заключение договоров о реализации общеобразовательных программ в сетевой форме во всех Центрах "Точка роста").

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

3. Обеспечить вовлеченность обучающихся в различные формы наставничества в соответствии с региональной моделью наставничества: к 2021 г. не менее 20 % обучающихся; 2022 г. – 35 % обучающихся; 2023 г. – 50 % обучающихся; 2024 г. – 70 %.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

4. Организовать работу по реализации Комплекса мер ("дорожной карты") по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций края на 2021/2022 учебный год (распоряжение министерства образования и науки края от 20 сентября 2021г. № 1253).

5. Обеспечить 100 процентное выполнение показателей регионального проекта "Современная школа" (в части Центров "Точка роста"), включенных в трехстороннее соглашение между министерством образования и науки края, главой администрации района и директором образовательной организации, на базе которой создан Центр "Точка роста" с соблюдением сроков предоставления отчетности.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

6. Организовать контроль за наполнением раздела "Центр "Точка Роста" на сайтах образовательных организаций и обеспечить единые подходы к его наполнению в соответствии с методическими указаниями, разработанными Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования "Академия реализации

государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации".

Срок: до 1 декабря 2021 г.

7. Обеспечить информационное освещение мероприятий, организованных и проведенных с использованием инфраструктуры Центров "Точка роста".

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

8. Обеспечить контроль выполнения внутренних планов мероприятий центров "Точка роста" на 2021/2022 учебный год и эффективное использование полученного оборудования.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

9. Определить меры по развитию олимпиадного движения, повышению его статуса, массовости, результативности.

Срок: до 1 декабря 2021 г.

10. Усилить взаимодействие с образовательными организациями по вопросам индивидуальной подготовки старшеклассников к выступлению на олимпиаде, в том числе путем повышения финансовой мотивации учителей.

Срок: до 1 декабря 2021 г.

11. Определить базовые образовательные организации по работе с одаренными детьми по отдельным предметам с учетом кадрового, материально-технического потенциала образовательной организации.

12. Организовывать проведение районных учебно-тренировочных сборов по подготовке победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиад к региональному этапу олимпиады.

Срок: до 1 января 2022 г.

13. Использовать возможности учреждений дополнительного образования для работы с одаренными детьми при разработке и утверждении учебных планов образовательной организации.

Срок: в течение года.

14. Совершенствовать деятельность научных обществ школьников через развитие партнерства в рамках исследовательской и проектной деятельности с заповедниками, краевыми очно-заочными школами, общественными организациями, музеями, архивами, библиотеками, отделами природных ресурсов, высшими учебными заведениями.

Срок: в течение года.

15. Продолжить работу по сохранению часов родного языка в школах района.

16. Взять на особый контроль своевременное прохождение технического осмотра школьных автобусов. Предусмотреть наличие резервного автотранспорта, договора с автопредприятием на случай поломки школьного автобуса.

17. Рассмотреть возможность переподготовки сотрудников библиотек с целью получения профильного образования. Обратить внимание на укрепление материально-технической базы школьных библиотек для возможности присвоения статуса ИБЦ. Усилить контроль за работой библиотечных работников в системе РАИБС "1С:Библиотека". Проработать вопрос о

выделении средств на приобретение доступа к электронной библиотеке ЛитРес:Школа при окончании лимита краевых книговыдач.

18. Обеспечить участие в просмотре уроков на портале "ПроеКТОрия", с подтверждением активности в личном кабинете в разделе "Отчетность".

19. Взять на контроль реализацию мероприятий проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций "Билет в будущее".

Срок: постоянно, отчет представлять в министерство ежеквартально.

20. В муниципальных программах по профориентации и самоопределению обучающихся предусмотреть мероприятия:

- по содействию в поступлении обучающихся в ПОО и ОО ВО;
- по реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях;
- по удовлетворению потребности в кадрах на основе анализа рынка труда региона;
- по обеспечению информированности обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности.

Срок: постоянно, отчет представлять в министерство ежеквартально.

21. Проработать возможные варианты зачисления в дошкольные образовательные организации детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории района.

Срок: до 25 декабря 2021 г.

22. Продолжить работу по приведению штатной численности узких специалистов – учителей-логопедов, учителей-дефектологов в соответствие с требованиями, предъявляемыми к организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

23. Рассмотреть возможность создания условий для открытия ресурсных классов для детей с ОВЗ и инвалидов на базе муниципальных образовательных учреждений.

Срок: постоянно.

24. Продолжить работу по созданию условий в образовательных учреждениях для психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью.

Срок: постоянно.

25. Обеспечить на постоянной основе повышения квалификации: педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, поваров.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

26. Представить на согласование в КГАОУ ДПО "Хабаровский институт развития образования" план взаимодействия муниципальных ресурсных центров с краевыми ресурсными центрами сопровождения инклюзивного образования.

Срок: до 1.12.2021 г.

27. Проанализировать причины снижения доли обучающихся 1-2 групп здоровья.

28. Усилить контроль за качеством питания.

29. Активизировать работу родительского контроля.
30. Проанализировать численность работников пищеблоков.
31. Привести численность работников пищеблоков общеобразовательных организаций с большой численностью обучающихся в соответствие с СанПиН 1.2.3685-21

32. Продолжить поэтапное повышение квалификации руководящих и педагогических работников, в том числе по обновленным ФГОС.

Срок: постоянно.

33. Осуществить системный личный контроль за обучением и прохождением итоговой аттестации педагогических работников подведомственных образовательных организаций на курсах по формированию функциональной грамотности, организованных академией Минпросвещения РФ, Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (структурное подразделение КГАОУ "Хабаровский краевой институт развития образования").

Срок: до конца 2021 года.

34. Принять меры по организации индивидуального методического сопровождения педагогических работников подведомственных образовательных организаций, не прошедших итоговую аттестацию на курсах по формированию функциональной грамотности, организованных академией Минпросвещения РФ.

Срок: до конца 2021 года.

35. Обеспечить профессиональную переподготовку всех педагогических работников, не имеющих необходимой квалификации по диплому в соответствии с профилем преподаваемого предмета; переподготовку руководящих работников и лиц из числа резерва по программе "Менеджмент в сфере образования".

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

36. Использовать результаты оценки компетенций работников образовательных организаций в принятии управленческих решений в муниципальных образованиях.

Срок: постоянно.

37. Обеспечить для каждого руководящего и педагогического работника доступности качественного дополнительного профессионального образования по профилю деятельности с учетом выявленных профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей.

Срок: постоянно.

38. Способствовать развитию условий для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования профессиональных ассоциаций и участия в их работе, участия в программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок.

Срок: постоянно.

39. Обеспечить соответствие образования занимаемой должности у всех руководящих и педагогических работников, исключив наличие директоров и заместителей директоров школ без высшего образования, педагогических работников с образованием ниже среднего профессионального.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

40. Продолжить работу по реализации в образовательных организациях профессиональных стандартов, в том числе профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)" (приказ Минтруда России от 19.04.2021 № 250н вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.).

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

41. Продолжить целенаправленную работу по привлечению, адаптации и закреплению молодых специалистов, обеспечив достижение показателя доли молодых учителей в возрасте до 35 лет не менее 24,0 %.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

42. Завершить работу по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие подготовку граждан на условиях целевого обучения в связи с принятием постановления Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".

Срок: до конца 2021 года.

43. Организовать работу по подготовке молодых специалистов на условиях целевого обучения, предоставления образовательного кредита на обучение по наиболее востребованным для районов педагогическим специальностям.

Срок: в течение 2021-2022 учебного года.

44. Организовать с учетом региональной методологии наставничества практическую реализацию моделей сопровождения студентов-целевиков педагогических специальностей и направлений подготовки в период обучения в вузе либо колледже наставниками с будущего места трудоустройства.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

45. Проводить целенаправленную работу расширению практики внедрения механизмов профессионального самоопределения школьников 8-11 классов на педагогические профессии, обеспечивать открытие (расширение сети) профильных классов (групп) педагогической направленности.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

46. В целях снижения количества обращений граждан организовать разъяснительную работу с руководящими и педагогическими работниками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

Срок: постоянно.

47. Обеспечить участие и методическое сопровождение педагогов, участвующих в краевых, всероссийских конкурсах профессионального мастерства.

Срок: постоянно.

Дополнительное образование детей

1. Провести мониторинг занятости подростков, состоящих на всех видах профилактического учета.

Срок: 10 января 2022 г.

2. Проанализировать результаты социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, проведенного в октябре 2021 года, разработать муниципальный Комплекс мер по сопровождению общеобразовательных организаций, попавших в "зону риска".

Срок: 10 января 2022 г.

3. Продолжить в общеобразовательных организациях работу по профилактике подростковой токсикомании и употребления никотиносодержащей продукции.

Срок: постоянно.

4. Организовать работу по обобщению и распространению лучших практик организации профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных организациях края, Российской Федерации.

Срок: 15 мая 2022 г.

5. Обеспечить до конца 2021 года создание первичных организаций РДШ во всех общеобразовательных организациях и зарегистрировать их на сайте рдш.рф.

Срок: 15 декабря 2021 г.

6. Обеспечить охват обучающихся РДШ до конца 2021 года не ниже краевого показателя (48 %) и зарегистрировать их на сайте рдш.рф.

Срок: 15 декабря 2021 г.

7. Обеспечить создание отрядов ЮИД во всех образовательных организациях (включая дошкольные образовательные организации) и обеспечить охват до конца 2021 года не ниже краевого показателя (8,5 %).

Срок: 15 декабря 2021 г.

8. Продолжить создание и организовать работу "родительских патрулей" с участием сотрудников Госавтоинспекции края.

9. Обеспечить участие обучающихся в волонтерских объединениях, благотворительных акциях не ниже краевого показателя (60 % от общего количества обучающихся общеобразовательных организаций).

Срок: 15 декабря 2021 г.

10. Обеспечить участие обучающихся в работе детских общественных объединений и органов ученического самоуправления не ниже краевого показателя (60 % от общего количества обучающихся общеобразовательных организаций).

Срок: 15 декабря 2021 г.

11. Обеспечить участие родительской общественности в конкурсном движении всероссийского уровня (конкурсы, проводимые Национальной родительской ассоциацией) и их организационно-методическое

сопровождение, а также участие в региональных конкурсах, направленных на совместное творчество семей с детьми.

Срок: 31 августа 2022 г.

12. Обеспечить участие организаций дополнительного образования в мероприятиях "Краевой выходной", проводимом КГАОУ ДО "Региональный модельный центр".

Срок: 31 августа 2022 г.

13. Обеспечить разработку программ по родительскому просвещению во всех образовательных организациях района.

Срок: до 30 декабря 2021 г.

14. Организовать работу по повышению психолого-педагогической квалификации педагогов, не менее 10 % от общего числа педагогических работников.

15. Организовать работу по обобщению, систематизации и размещению на сайтах образовательных организаций лучших практик просвещения родителей (законных представителей) по основам детской психологии и педагогики.

16. Организовать методическое сопровождение участников конкурсов по родительскому просвещению Национальной родительской ассоциации (конкурс Центров и программ родительского просвещения, на лучшую организацию работы с родителями и др.).

Срок: 31 августа 2022 г.

17. Обеспечить участие родительской общественности в мероприятиях "Краевой выходной", проводимом КГАОУ ДО "Региональный модельный центр".

Срок: 31 августа 2022 г.

18. Обеспечить разработку программ по родительскому просвещению во всех образовательных организациях района (или включения блока "Работа с родителями" в рабочие программы воспитания).

Срок: до 30 декабря 2021 г.

19. Организовать работу по повышению психолого-педагогической компетенции родителей.

20. Организовать работу по увеличению количества мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение психолого-педагогических компетенций родителей.

Срок: 31 августа 2022 г.

21. Активизировать создание детско-взрослых сообществ как дополнительного компонента воспитательного процесса, позволяющего установить эффективное и целенаправленное взаимодействие всех участников образовательного процесса (образовательной организации, родителей и учащихся).

Срок: 31 мая 2022 г.

22. Организовать участие образовательных организаций с программами по родительскому просвещению в конкурсах Национальной родительской ассоциации (конкурс Центров и программ родительского просвещения, на лучшую организацию работы с родителями и др.).

Срок: 31 августа 2022 г.

23. Организовать работу по участию родительской общественности в конкурсном движении всероссийского уровня (конкурсы, проводимые Национальной родительской ассоциацией) и их организационно-методическое сопровождение.

Срок: 31 августа 2022 г.

24. Заключить на 2022 год Соглашение о сотрудничестве с Региональным центром по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей.

Срок: 30 декабря 2021 г.

25. Заключить на 2022 год договоры о реализации бюджетных и внебюджетных путевок с КДЦ "Созвездие" для одаренных детей, предусмотрев финансирование на оплату проезда.

Срок: 30 декабря 2021 г.

26. Утвердить Положение о муниципальном банке одаренных детей.

Срок: 1 марта 2022 г.

27. Разработать и ввести в действие систему поощрения победителей и призеров муниципальных конкурсов, олимпиад, соревнований.

Срок: до 1 апреля 2022 г.

28. Разработать и утвердить план муниципальных конкурсов, соревнований, олимпиад на 2022/2023 учебный год.

Срок: 31 августа 2022 г.

29. Организовать работу по созданию на базе муниципального образовательного учреждения дополнительного образования центра/отдела по работе с одаренными детьми.

Срок: 1 марта 2022 г.

30. Организовать информационную работу среди педагогов образовательных организаций и родительской общественности об участии в конкурсах, внесенных во Всероссийский перечень мероприятий.

Срок: 31 августа 2022 г.

31. Продолжить работу по увеличению охвата учащихся в объединениях патриотической направленности, увеличению количества музеев и музейных комнат.

32. Обеспечить 100 % персонифицированный учет детей, охваченных дополнительным образованием, в Региональном навигаторе дополнительного образования, в соответствии с плановыми значениями показателя, установленного соглашениями о реализации на территории Хабаровского края региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов в рамках национального проекта "Образование", заключенными министерством образования и науки края и администрациями городских округов и муниципальных районов края (показатель доклада главы)

Срок: 31 декабря 2021 г., далее – ежегодно.

33. Организовать работу по реализации в общеобразовательных организациях краевого проекта "Здоровая юность" (100%).

Срок: 10 сентября 2022 г.

Регламентация образовательной деятельностью

1. Обеспечить контроль за своевременностью, полнотой, достоверностью и актуальностью сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Срок: ноябрь 2021 г. – май 2022 г.

2. Обеспечить участие в тренировочных мероприятиях федерального и регионального уровней, направленных на техническую подготовку пунктов проведения экзамена.

Срок: март – май 2022 г.

3. Обеспечить объективное проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ и иных оценочных процедур на территории муниципального образования.

Срок: март – сентябрь 2022 г.

4. Пройти процедуру лицензирования дополнительных общеобразовательных программ (на усмотрение учредителя) общеобразовательным организациям района.

Срок: до 1 сентября 2022 г.

5. Завершить переоформление (получение) подведомственными образовательными организациями санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности.

Срок: до 1 сентября 2022 г.

Ресурсное обеспечение

1. Завершить мероприятия по приведению объектов (территорий) в соответствие Требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006.

Срок: в установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 сроки.

2. Продолжить работу по плановой замене автоматических пожарных сигнализаций в муниципальных образовательных организациях, выработавших ресурс эксплуатации.

Срок: постоянно.

3. Обеспечить целевое, эффективное использование оборудования, поставленного в рамках регионального проекта "Цифровая образовательная среда".

Срок: постоянно.

4. Обеспечить регистрацию образовательных организаций муниципального образования края на информационно-коммуникационной образовательной платформе "Сферум" и методическую поддержку муниципальными методическими службами изучения возможностей платформы.

Срок: до 28 декабря 2021 г.

5. Запланировать и провести обучающие семинары для педагогов и руководителей общеобразовательных организаций, заседания районных методических объединений, педагогические советы по вопросам использования цифровых образовательных платформ и сервисов в образовательном процессе, в том числе "Сферум", "Московская электронная школа", учета цифровых ресурсов при подготовке календарно-тематического планирования.

Срок: до 28 декабря 2021 г.

6. Обеспечить целевое и в полном объеме освоение средств субсидий, выделенных муниципальному району на реализацию мероприятий по модернизации пищеблоков, по установке систем автоматической пожарной сигнализации, по повышению уровня обеспеченности муниципальных образовательных организаций элементами систем безопасности.

Срок: до 25 декабря 2021 г.

Работа с обращениями граждан и организаций

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в целях снижения количества поступающих в муниципальные образования края обращений, рекомендовать:

- проводить правовое просвещение граждан путем разъяснения прав и обязанностей в связи с их обращениями;
- рассматривать вопрос о работе с обращениями граждан и организаций на коллегиальных органах;
- использовать различные формы работы с населением при проведении разъяснительной работы с гражданами по вопросам сферы образования: личные приемы, в том числе тематические, выездные; акции, горячие линии, конференции, круглые столы, родительские собрания, собрания обучающихся, в том числе тематические с приглашением представителей заинтересованных организаций; проведение обучающих семинаров, мастер-классов, курсов повышения квалификации; работа "ящиков доверия" для обращений граждан; информирование граждан с использованием возможных информационных ресурсов (информация на информационных стендах, официальных сайтах, создание памяток, рекомендаций, размещение на информационных стендах и сайтах организаций дайджестов (краткие ответы) на часто задаваемые вопросы и т.д.).

Секретарь



В.Б. Сенипина

Министерство образования и науки Хабаровского края

УТВЕРЖДАЮ

Министр

 В.Г. Хлебникова

ПРОТОКОЛ

собеседования с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по итогам собеседования в режиме видеоконференцсвязи при сдаче статистического отчета на начало 2021/2022 учебного года
Бикинского муниципального района

"17" декабря 2021 г.

№ _____

г. Хабаровск

Председательствующий – Хлебникова В.Г.

Секретарь – Сенишина В.Б.

Присутствовали: Алексеева Ю.Н., Бруцкий В.А., Кошельникова Е.Ю. Матаржук Е.В., Мельникова Т.В., Просекова О.Л., Процко А.А., Семянникова В.В., Федоренко Т.Г., Демидов А.В., Чагина Н.В.

ПОВЕСТКА:

1. Сеть, контингент и финансы.
2. Развитие системы общего образования муниципального района. Здоровьесбережение. Кадровые вопросы.
3. Развитие системы дополнительного образования муниципального района.
4. Регламентация образовательной деятельности.
5. Ресурсное обеспечение.
6. Работа с обращениями граждан и организаций.

СЛУШАЛИ:

Алексееву Ю.Н., Бруцкого В.А., Кошельникову Е.Ю. Матаржук Е.В., Мельникову Т.В., Просекову О.Л., Процко А.А., Семянникову В.В., Федоренко Т.Г., с информацией по итогам собеседования по направлениям

РЕШИЛИ:

Сеть, контингент и финансы

1. Организовать работу по улучшению показателей 1, 2, 5, 6, 7 мотивирующего мониторинга.
2. Осуществлять контроль за своевременным:
 - расходом средств краевого и федерального бюджетов, направляемых в муниципальное образование на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образователь-

ных организациях и на вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных организаций;

- предоставлением в министерство в установленные сроки отчетов по питанию учащихся муниципальных общеобразовательных организаций и классному руководству.

3. Не допускать на счетах остатков средств краевого бюджета на конец финансового года.

Общее образование детей. Здоровьесбережение. Кадровые вопросы.

1. Организовать контроль за организацией обучения учащихся, оставленных на повторный курс обучения, и обучающейся, не получившей аттестат об основном общем образовании.

Срок: в течение 2020/2021 учебный год.

2. Рассмотреть возможность открытия классов/групп (медицинских, инженерных (технических) направленностей).

3. Взять на контроль вопрос о реализации общеобразовательных программ в сетевой форме, заключением договоров о взаимодействии в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме от 28 июня 2019 г.: в 2021 г. – 20 % организаций; 2022 г. – 35 % организаций; 2023 г. – 50 % организаций; 2024 г. – 70 % организаций (заключение договоров о реализации общеобразовательных программ в сетевой форме во всех Центрах "Точка роста").

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

4. Обеспечить вовлеченность обучающихся в различные формы наставничества в соответствии с регионально моделью наставничества: к 2021 г. не менее 20 % обучающихся; 2022 г. – 35 % обучающихся; 2023 г. – 50 % обучающихся; 2024 г. – 70 %.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

5. Обеспечить 100 процентное выполнение показателей регионального проекта "Современная школа" (в части Центров "Точка роста"), включенных в трёхстороннее соглашение между министерством образования и науки края, Главой администрации района и директором образовательной организации, на базе которой создан Центр "Точка роста" с соблюдением сроков предоставления отчетности.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

6. Обеспечить информационное освещение мероприятий организованных и проведенных с использованием инфраструктуры Центров "Точка роста"

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

7. Обеспечить контроль выполнения внутренних планов мероприятий центров "Точка роста" на 2021/2022 учебный год и эффективное использование полученного оборудования.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

8. Взять на особый контроль своевременное прохождение технического осмотра школьных автобусов. Предусмотреть наличие резервного автотранспорта, договора с автопредприятием на случай поломки школьного автобуса.

9. Рассмотреть возможность переподготовки сотрудников библиотек с целью получения профильного образования. обратить внимание на укрепление материально-технической базы школьных библиотек, для возможности присвоения статуса ИБЦ. Усилить контроль за работой библиотечных работников в системе РАИБС "1С:Библиотека". Проработать вопрос о выделении средств на приобретение доступа к электронной библиотеке ЛитРес:Школа при окончании лимита краевых книговыдач.

10. Усилить взаимодействие с образовательными организациями по вопросам индивидуальной подготовки старшеклассников к выступлению на олимпиаде, в том числе путем повышения финансовой мотивации учителей.

11. Определить базовые образовательные организации по работе с одаренными детьми по отдельным предметам с учетом кадрового, материально-технического потенциала образовательной организации.

12. Организовывать проведение районных учебно-тренировочных сборов по подготовке победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиад к региональному этапу олимпиады.

Срок: до 1 января 2022 г.

13. Использовать возможности учреждений дополнительного образования для работы с одаренными детьми при разработке и утверждении учебных планов образовательной организации.

Срок: в течение года.

14. Совершенствовать деятельность научных обществ школьников через развитие партнерства в рамках исследовательской и проектной деятельности с заповедниками, краевыми очно-заочными школами, общественными организациями, музеями, архивами, библиотеками, отделами природных ресурсов, высшими учебными заведениями.

Срок: в течение года.

15. Обеспечить участие в просмотре уроков на портале "ПроеКТОрия", с подтверждением активности в личном кабинете в разделе "Отчетность".

16. Взять на контроль реализацию мероприятий проекта по ранней профессиональной ориентации обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций "Билет в будущее".

Срок: постоянно, отчет представлять в министерство ежеквартально.

17. В муниципальных программах по профориентации и самоопределению обучающихся предусмотреть мероприятия:

- по содействию в поступлении обучающихся в ПОО и ОО ВО;
- по реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях;
- по удовлетворению потребности в кадрах на основе анализа рынка труда региона;
- по обеспечению информированности обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности.

Срок: постоянно, отчет представлять в министерство ежеквартально.

18. Продолжить работу по приведению штатной численности узких специалистов – учителей-логопедов, учителей-дефектологов в соответствие с требованиями, предъявляемыми к организации образовательной деятельности для лиц с ОВЗ.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

19. Рассмотреть возможность создания условий для открытия ресурсных классов для детей с ОВЗ и инвалидов на базе муниципальных образовательных учреждений.

Срок: постоянно.

20. Продолжить работу по созданию условий в образовательных учреждениях для психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ и инвалидностью.

Срок: постоянно.

21. Обеспечить на постоянной основе повышения квалификации: педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, поваров.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

22. Представить на согласование в КГАОУ ДПО "Хабаровский институт развития образования" план взаимодействия муниципальных ресурсных центров с краевыми ресурсными центрами сопровождения инклюзивного образования.

Срок: до 11.01.2022 г.

23. Совершенствовать систему питания обучающихся. Обеспечить своевременную модернизацию пищеблоков, повышение качества питания, развитие родительского контроля.

Срок: постоянно.

24. Привести численность работников пищеблоков, самостоятельно осуществляющих питание, в соответствие с Сан ПиН 1.2.3685-21.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

25. Продолжить поэтапное повышение квалификации руководящих и педагогических работников, в том числе по обновленным ФГОС.

Срок: постоянно.

26. Осуществить системный личный контроль за обучением и прохождением итоговой аттестации педагогических работников подведомственных образовательных организаций на курсах по формированию функциональной грамотности, организованных академией Минпросвещения РФ, Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (структурное подразделение КГАОУ "Хабаровский краевой институт развития образования").

Срок: до конца 2021 года.

27. Принять меры по организации индивидуального методического сопровождения педагогических работников подведомственных образовательных организаций, не прошедших итоговую аттестацию на курсах по формированию функциональной грамотности, организованных академией Минпросвещения РФ.

Срок: до конца 2021 года.

28. Обеспечить профессиональную переподготовку всех педагогических работников, не имеющих необходимой квалификации по диплому в соответствии с профилем преподаваемого предмета; переподготовку руководящих работников и лиц из числа резерва по программе "Менеджмент в сфере образования".

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

29. Использовать результаты оценки компетенций работников образовательных организаций в принятии управленческих решений в муниципальных образованиях.

Срок: постоянно.

30. Обеспечить для каждого руководящего и педагогического работника доступности качественного дополнительного профессионального образования по профилю деятельности с учетом выявленных профессиональных дефицитов и интересов, а также требований работодателей.

Срок: постоянно.

31. Способствовать развитию условий для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования профессиональных ассоциаций и участия в их работе, участия в программах обмена опытом и лучшими практиками, привлечения работодателей к дополнительному профессиональному образованию педагогических работников, в том числе в форме стажировок.

Срок: постоянно.

32. Обеспечить соответствие образования занимаемой должности у всех руководящих и педагогических работников, исключив наличие директоров и заместителей директоров школ без высшего образования, педагогических работников с образованием ниже среднего профессионального.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

33. Продолжить работу по реализации в образовательных организациях профессиональных стандартов, в том числе профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)" (приказ Минтруда России от 19 апреля 2021 г. № 250н вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.).

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

34. Продолжить целенаправленную работу по привлечению, адаптации и закреплению молодых специалистов, обеспечив достижение показателя доли молодых учителей в возрасте до 35 лет не менее 24,0 %.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

35. Завершить работу по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые и распорядительные акты, регламентирующие подготовку граждан на условиях целевого обучения в связи с принятием постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".

Срок: до конца 2021 года.

36. Организовать работу по подготовке молодых специалистов на условиях целевого обучения, предоставления образовательного кредита на обучение по наиболее востребованным для районов педагогическим специальностям.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

37. Организовать с учетом региональной методологии наставничества практическую реализацию моделей сопровождения студентов-целевиков педагогических специальностей и направлений подготовки в период обучения в вузе либо колледже наставниками с будущего места трудоустройства.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

38. Проводить целенаправленную работу расширению практики внедрения механизмов профессионального самоопределения школьников 8-11 классов на педагогические профессии, обеспечивать открытие (расширение сети) профильных классов (групп) педагогической направленности.

Срок: в течение 2021/2022 учебного года.

39. В целях снижения количества обращений граждан организовать разъяснительную работу с руководящими и педагогическими работниками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики.

Срок: постоянно.

40. Обеспечить участие и методическое сопровождение педагогов, участвующих в краевых, всероссийских конкурсах профессионального мастерства.

Срок: постоянно.

41. Организовать работу по реализации Комплекса мер ("дорожной карты") по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций края на 2021/2022 учебный год (распоряжение министерства образования и науки края от 20 сентября 2021г. № 1253).

Срок: 2021/2022 учебный год

Дополнительное образование детей

1. Провести мониторинг занятости подростков, состоящих на всех видах профилактического учета.

Срок: 10 января 2022 г.

2. Проанализировать результаты социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, проведенного в октябре 2021 года, разработать муниципальный Комплекс мер по сопровождению общеобразовательных организаций, попавших в "зону риска".

Срок: 10 января 2022 г.

3. Продолжить в общеобразовательных организациях работу по профилактике подростковой токсикомании и употребления никотиносодержащей продукции.

Срок: постоянно.

4. Организовать работу по обобщению и распространению лучших практик организации профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных организациях края, Российской Федерации.

Срок: 15 мая 2022 г.

5. Обеспечить до конца 2021 года создание первичных организаций РДШ во всех общеобразовательных организациях и зарегистрировать их на сайте рдш.рф.

Срок: 15 декабря 2021 г.

6. Обеспечить охват обучающихся РДШ до конца 2021 года не ниже краевого показателя (48 %) и зарегистрировать их на сайте рдш.рф.

Срок: 15 декабря 2021 г.

7. Обеспечить создание отрядов ЮИД во всех образовательных организациях (включая дошкольные образовательные организации) и обеспечить охват до конца 2021 года не ниже краевого показателя (8,5 %).

Срок: 15 декабря 2021 г.

8. Продолжить создание и организовать работу "родительских патрулей" с участием сотрудников Госавтоинспекции края.

9. Обеспечить участие обучающихся в волонтерских объединениях, благотворительных акциях не ниже краевого показателя (60 % от общего количества обучающихся общеобразовательных организаций).

Срок: 15 декабря 2021 г.

10. Обеспечить участие обучающихся в работе детских общественных объединений и органов ученического самоуправления не ниже краевого показателя (60 % от общего количества обучающихся общеобразовательных организаций).

Срок: 15 декабря 2021 г.

11. Обеспечить участие родительской общественности в конкурсном движении всероссийского уровня (конкурсы, проводимые Национальной родительской ассоциацией) и их организационно-методическое сопровождение, а также участие в региональных конкурсах, направленных на совместное творчество семей с детьми.

Срок: 31 августа 2022 г.

12. Обеспечить участие организаций дополнительного образования в мероприятиях "Краевой выходной", проводимом КГАОУ ДО "Региональный модельный центр".

Срок: 31 августа 2022 г.

13. Обеспечить разработку программ по родительскому просвещению во всех образовательных организациях района.

Срок: до 30 декабря 2021 г.

14. Организовать работу по повышению психолого-педагогической квалификации педагогов, не менее 10 % от общего числа педагогических работников.

15. Организовать работу по обобщению, систематизации и размещению на сайтах образовательных организаций лучших практик просвещения родителей (законных представителей) по основам детской психологии и педагогики.

16. Организовать методическое сопровождение участников конкурсов по родительскому просвещению Национальной родительской ассоциации (конкурс Центров и программ родительского просвещения, на лучшую организацию работы с родителями и др.).

Срок: 31 августа 2022 г.

17. Обеспечить участие родительской общественности в мероприятиях "Красвой выходной", проводимом КГАОУ ДО "Региональный модельный центр".

Срок: 31 августа 2022 г.

18. Обеспечить разработку программ по родительскому просвещению во всех образовательных организациях района (или включения блока "Работа с родителями" в рабочие программы воспитания).

Срок: до 30 декабря 2021 г.

19. Организовать работу по повышению психолого-педагогической компетенции родителей.

20. Организовать работу по увеличению количества мероприятий в образовательных организациях, направленных на повышение психолого-педагогических компетенций родителей.

Срок: 31 августа 2022 г.

21. Активизировать создание детско-взрослых сообществ как дополнительного компонента воспитательного процесса, позволяющего установить эффективное и целенаправленное взаимодействие всех участников образовательного процесса (образовательной организации, родителей и учащихся).

Срок: 31 мая 2022 г.

22. Организовать участие образовательных организаций с программами по родительскому просвещению в конкурсах Национальной родительской ассоциации (конкурс Центров и программ родительского просвещения, на лучшую организацию работы с родителями и др.).

Срок: 31 августа 2022 г.

23. Организовать работу по участию родительской общественности в конкурсном движении всероссийского уровня (конкурсы, проводимые Национальной родительской ассоциацией) и их организационно-методическое сопровождение.

Срок: 31 августа 2022 г.

24. Заключить на 2022 год Соглашение о сотрудничестве с Региональным центром по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей.

Срок: 30 декабря 2021 г.

25. Заключить на 2022 год договоры о реализации бюджетных и внебюджетных путевок с КДЦ "Созвездие" для одаренных детей, предусмотрев финансирование на оплату проезда.

Срок: 30 декабря 2021 г.

26. Утвердить Положение о муниципальном банке одаренных детей.

Срок: 1 марта 2022 г.

27. Разработать и ввести в действие систему поощрения победителей и призеров муниципальных конкурсов, олимпиад, соревнований.

Срок: до 1 апреля 2022 г.

28. Разработать и утвердить план муниципальных конкурсов, соревнований, олимпиад на 2022/2023 учебный год.

Срок: 31 августа 2022 г.

29. Организовать работу по созданию на базе муниципального образовательного учреждения дополнительного образования центра/отдела по работе с одаренными детьми.

Срок: 1 марта 2022 г.

30. Организовать информационную работу среди педагогов образовательных организаций и родительской общественности об участии в конкурсах, внесенных во Всероссийский перечень мероприятий.

Срок: 31 августа 2022 г.

31. Продолжить работу по увеличению охвата учащихся в объединениях патриотической направленности, увеличению количества музеев и музейных комнат.

32. Завершить работу по созданию школьных спортивных клубов во всех общеобразовательных организациях, имеющих лицензию на дополнительное образование.

Срок: 1 декабря 2021 г.

33. Обеспечить 100 % персонифицированный учет детей, охваченных дополнительным образованием, в Региональном навигаторе дополнительного образования, в соответствии с плановыми значениями показателя, установленного соглашениями о реализации на территории Хабаровского края региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов в рамках национального проекта "Образование", заключенными министерством образования и науки края и администрациями городских округов и муниципальных районов края (показатель доклада главы)

Срок: 31 декабря 2021 г., далее – ежегодно.

34. Обеспечить до конца 2021 года создание местного отделения РДШ.

Срок: 15 декабря 2021 г.

35. Проанализировать причины роста в 2021 году преступлений среди школьников, разработать меры по ее снижению.

36. Подготовить предложения по организации работы школьного лесничества. Предложения направить в адрес министерства образования и науки.

Срок: 10 февраля 2022 г.

37. Организовать работу по реализации в общеобразовательных организациях краевого проекта "Здоровая юность" (100%).

Срок: 10 сентября 2022 г.

38. Организовать работу по реализации Комплекса мер ("дорожной карты") по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций края на 2021/2022 учебный год (распоряжение министерства образования и науки края от 20 сентября 2021 г. № 1253).

Срок: 2021/2022 учебный год

Регламентация образовательной деятельностью

1. Обеспечить контроль за своевременностью, полнотой, достоверности и актуальностью сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучаемых

щихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

Срок: ноябрь 2021 г. – май 2022 г.

2. Обеспечить участие в тренировочных мероприятиях федерального и регионального уровней, направленных на техническую подготовку пунктов проведения экзамена.

Срок: март – май 2022 г.

3. Обеспечить объективное проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийских проверочных работ и иных оценочных процедур на территории муниципального образования.

Срок: март – сентябрь 2022 г.

4. Пройти процедуру лицензирования дополнительных общеобразовательных программ (на усмотрение учредителя) общеобразовательным организациям района.

5. Обеспечить контроль за исполнением подведомственными образовательными организациями предписаний министерства, выданных по результатам плановых проверок.

6. Завершить переоформление (получение) подведомственными образовательными организациями санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые используются для осуществления образовательной деятельности.

Срок: до 1 сентября 2022 г.

Ресурсное обеспечение

1. Завершить мероприятия по приведению объектов (территорий) в соответствие Требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006.

Срок: в установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 г. № 1006 сроки.

2. Продолжить работу по плановой замене автоматических пожарных сигнализаций в муниципальных образовательных организациях, выработавших ресурс эксплуатации.

Срок: постоянно.

3. Обеспечить целевое, эффективное использование оборудования, поставленного в рамках регионального проекта "Цифровая образовательная среда".

Срок: постоянно.

4. Обеспечить регистрацию образовательных организаций муниципального образования края на информационно-коммуникационной образовательной

платформе "Сферум" и методическую поддержку муниципальными методическими службами изучения возможностей платформы.

Срок: до 28 декабря 2021 г.

5. Запланировать и провести обучающие семинары для педагогов и руководителей общеобразовательных организаций, заседания районных методических объединений, педагогические советы по вопросам использования цифровых образовательных платформ и сервисов в образовательном процессе, в том числе "Сферум", "Московская электронная школа", учета цифровых ресурсов при подготовке календарно-тематического планирования.

Срок: до 28 декабря 2021 г.

6. Обеспечить целевое и в полном объеме освоение средств субсидий, выделенных муниципальному району на реализацию мероприятий по повышению уровня обеспеченности системами водоснабжения и канализации, теплыми санитарно-гигиеническими помещениями, по модернизации пищеблоков в муниципальных общеобразовательных организациях.

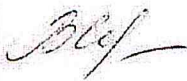
Срок: до 25 декабря 2021 г.

Работа с обращениями граждан и организаций

Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в целях снижения количества поступающих в муниципальные образования края обращений, рекомендовать:

- проводить правовое просвещение граждан путем разъяснения прав и обязанностей в связи с их обращениями;
- рассматривать вопрос о работе с обращениями граждан и организаций на коллегиальных органах;
- использовать различные формы работы с населением при проведении разъяснительной работы с гражданами по вопросам сферы образования: личные приемы, в том числе тематические, выездные; акции, горячие линии, конференции, круглые столы, родительские собрания, собрания обучающихся, в том числе тематические с приглашением представителей заинтересованных организаций; проведение обучающих семинаров, мастер-классов, курсов повышения квалификации; работа "ящиков доверия" для обращений граждан; информирование граждан с использованием возможных информационных ресурсов (информация на информационных стендах, официальных сайтах, создание памяток, рекомендаций, размещение на информационных стендах и сайтах организаций дайджестов (краткие ответы) на часто задаваемые вопросы и т.д.).

Секретарь



В.Б. Сенипина