

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
образования и науки
Хабаровского края
от 18.04.2018 г. № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при министерстве образования и науки
Хабаровского края по проведению независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности организациями,
осуществляющими образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при министерстве образования и науки Хабаровского края по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – Общественный совет) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом, созданным при министерстве образования и науки Хабаровского края (далее – министерство) в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – независимая оценка качества).

1.2. Независимая оценка качества проводится в отношении государственных образовательных организаций Хабаровского края, а также муниципальных образовательных организаций, за исключением муниципальных образовательных организаций, в отношении которых независимая оценка качества проводится общественными советами, созданными при органах местного самоуправления, и иных организаций, расположенных на территории Хабаровского края и осуществляющих образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Хабаровского края. Независимая оценка качества не проводится в отношении образовательных организаций, созданных в уголовно-исправительной системе, а также в отношении федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края и настоящим Положением.

1.4. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

1.5. Решения Общественного совета по независимой оценке качества носят рекомендательный характер.

2. Функции Общественного совета

2.1. Определение перечня организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка качества.

2.2. Принятие участия в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта государственного контракта, заключаемого министерством с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – оператор).

2.3. Проведение независимой оценки качества с учетом информации, представленной оператором.

2.4. Формирование в течение одного месяца со дня представления отчета оператора на его основе результатов независимой оценки качества.

2.5. Представление в министерство сформированных результатов независимой оценки качества в течение одного месяца со дня получения отчета оператора.

2.6. Разработка предложений по улучшению деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводилась независимая оценка качества, в течение одного месяца со дня получения отчета оператора.

3. Права Общественного совета

3.1. Привлекать к своей работе представителей Общественной палаты Хабаровского края (далее – Общественная палата), общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества.

3.2. Направлять запросы в государственные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные, образовательные и иные организации для осуществления возложенных на него функций.

3.3. Приглашать на заседания Общественного совета представителей министерства, а также представителей органов государственной власти Хабаровского края, органов местного самоуправления, общественных, образовательных и иных организаций и граждан.

3.4. Взаимодействовать с министерством по вопросам проведения независимой оценки качества.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется Общественной палатой по обращению министерства не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или)

родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

4.2. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

4.3. Численность Общественного совета пять человек.

4.4. Состав Общественного совета утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение трети его состава.

4.5. На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством лиц, входящих в состав Общественного совета, выбирается председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем Общественного совета и согласованным с министерством.

5.2. По согласованию с министерством члены Общественного совета вправе принимать участие в заседаниях коллегии министерства и иных мероприятиях при рассмотрении вопросов независимой оценки качества.

5.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в полугодие, и считаются правомочными в случае присутствия на нем более половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

5.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения закрытого голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании.

5.6. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

5.7. Председатель Общественного совета:

5.7.1. Организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях.

5.7.2. Подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета.

5.7.3. Формирует при участии членов Общественного совета и утверждает с министерством ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

5.7.4. Контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета.

5.7.5. Контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов.

5.7.6. Взаимодействует с министерством по вопросам проведения независимой оценки качества.

5.7.7. Принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

5.8. Заместитель председателя Общественного совета:

5.8.1. Исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие.

5.8.2. По поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие.

5.8.3. Подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствует на заседании Общественного совета.

5.9. Секретарь Общественного совета:

5.9.1. Уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета.

5.9.2. Готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета за пяти дней до заседания.

5.9.3. Оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы в течение десяти дней после заседания.

5.9.4. В случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов в течение пяти дней после заседания.

5.10. Члены Общественного совета:

5.10.1. Участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета.

5.10.2. Знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений по протоколу заседания Общественного совета.

5.10.3. Вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета.

5.10.4. Предлагают кандидатуры представителей Общественной палаты, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества.

5.10.5. Вправе получать информацию о реализации решения Общественного совета, направленных министерству.

5.10.6. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.10.7. Исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.11. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

5.12. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте министерства.

5.13. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.
