



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

### Хабаровского края

(Минобрнауки Хабаровского края)

### ПРИКАЗ

28.04.2023 № 51

г. Хабаровск

О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 10 марта 2022 г. № 7 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края"

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 10 марта 2022 г. № 7 "Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края" следующие изменения:

1) в наименовании, преамбуле, пунктах 1, 2 слова "Предоставление компенсации" заменить словами "Выплата компенсации";

2) пункт 3 признать утратившим силу.

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края", утвержденный приказом министерства образования и науки Хабаровского края от 10 марта 2022 г. № 7, следующие изменения:

1) в наименовании, пункте 1.1 слова "Предоставление компенсации" заменить словами "Выплата компенсации";

2) пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

"Заявителем может быть:

гражданин Российской Федерации;

иностраннй гражданин или лицо без гражданства.";

3) в пункте 2.1 слова "Предоставление компенсации" заменить словами "Выплата компенсации";

4) в абзацах пятом, шестом, седьмом, одиннадцатом пункта 2.2 слова "Пенсионным Фондом Российской Федерации" заменить словами "Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации";

5) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной (муниципальной) услуги является решение о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, оформленное в соответствии с формой, установленной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, или решение об отказе в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, оформленное в соответствии с формой, установленной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.";

б) в пункте 2.4:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

"Срок предоставления государственной услуги при условии внесения в заявление данных о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве заявителя и ребенка (детей) составляет не более шести рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.";

б) дополнить абзацем следующего содержания:

"В случае отсутствия в заявлении, поданном непосредственно в уполномоченный орган, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей) заявитель уведомляется об увеличении срока рассмотрения заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов, но при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.";

7) в пункте 2.6:

а) подпункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

"2.6.1. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

3) документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем ребенка (при личном обращении);

4) документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

5) справка с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающая обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье);

6) документы, необходимые для получения компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образова-

ния в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с критериями нуждаемости, установленными органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

7) согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

8) документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

9) документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства).

В случае направления заявления посредством Единого портала или регионального портала сведения из документов, указанных в подпунктах 1 – 9 настоящего подпункта, формируются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. Способ подтверждения учетной записи заявителя при подаче заявления через региональный портал определяется субъектом Российской Федерации исходя из утвержденных и реализуемых на его территории информационных систем.";

б) подпункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:

"2.6.3. В рамках межведомственного информационного взаимодействия орган, предоставляющий государственную услугу, при необходимости запрашивает следующие документы (сведения):

сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

сведения о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;

сведения об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим в семье.

Заявителем указанные в настоящем подпункте документы могут быть представлены по собственной инициативе. В случае представления документов (сведений) заявителем такие документы (сведения) органом, предоставляющим государственную услугу, не запрашиваются.

Непредставление (несвоевременное представление) государственными органами, органами местного самоуправления, подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, по межведомственному запросу документов и сведений, указанных в настоящем подпункте, не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.";

в) подпункт 2.6.6 изложить в следующей редакции:

"2.6.6. Порядок представления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, если это не запрещено законом.

Для предоставления государственной услуги заявитель предоставляет комплект документов, указанных в подпункте 2.6.1 настоящего раздела, одним из следующих способов:

непосредственно (лично) в уполномоченный орган на бумажном носителе;

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), а также региональных порталов государственных и муниципальных услуг (функций), официальных сайтов, в случае если это предусмотрено нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (далее – региональные порталы);

через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в случае наличия соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" между многофункциональным центром и уполномоченным органом;

почтовым отправлением в уполномоченный орган.";

г) дополнить подпунктами 2.6.8 – 2.6.10 следующего содержания:

"2.6.8. При подаче заявления в электронной форме заполнение полей о половой принадлежности, страховом номере индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС), гражданстве заявителя и ребенка (детей) носит обязательный характер.

2.6.9. В случае представления заявления посредством Единого портала или регионального портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2.6.10. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю в личный кабинет Единого портала или регионального портала направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.";

8) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

а) заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы с нарушением требований, установленных настоящим документом, в том числе:

заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги и указанных в подпунктах 1 – 9 подпункта 2.6.1. настоящего документа;

заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей);

б) на дату обращения за предоставлением государственной услуги истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

в) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления государственной услуги;

д) заявление подано в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление государственной услуги;

е) представленные документы не соответствуют установленным требованиям к предоставлению государственной услуги в электронной форме, указанным подпунктами 2.14.1, 2.14.5 настоящего документа.";

9) в пункте 2.8:

а) подпункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

"2.8.1. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия указанной заявителем информации.

Заявитель в течение пяти рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления государственной услуги направляет в уполномоченный орган (способом, указанным в подпункте 2.6.6 пункта 2.6 настоящего документа) необходимые документы и сведения для предоставления государственной услуги.

В случае непредставления необходимых документов и сведений для предоставления государственной услуги в установленный срок заявителю направляется отказ в предоставлении государственной услуги. При этом заявитель сохраняет за собой право повторной подачи заявления.";

б) подпункт 2.8.2 изложить в следующей редакции:

"2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, определенному абзацем первым пункта 1.2 настоящего документа;

2) представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

3) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;

4) заявитель отозвал заявление. Отзыв заявления осуществляется при личном обращении заявителя в уполномоченный орган.";

10) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края

Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги не взимается.";

11) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе поступившего посредством электронной почты и с использованием Портала

Заявление подлежит регистрации в уполномоченном органе в течение одного рабочего дня со дня получения заявления от заявителя и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Заявителю решение о предоставлении государственной услуги направляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, орган, предоставляющий государственную услугу, не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, рабочего дня, направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту, с указанием оснований, послуживших для такого отказа.";

12) в пункте 2.14:

а) подпункт 2.14.3 изложить в следующей редакции:

"2.14.3. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результат предоставления государственной услуги размещаются в личном кабинете заявителя на Едином портале или региональном портале (при условии авторизации заявителя) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги.

Направление результата предоставления государственной услуги в личном кабинете Единого портала осуществляется в режиме реального времени.";

б) подпункт 2.14.4 изложить в следующей редакции:

"2.14.4. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результат предоставления государственной услуги могут быть получены по желанию заявителя также на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в уполномоченном органе, многофункциональном центре. Способ получения результата рассмотрения заявления указывается в заявлении.";

в) дополнить подпунктом 2.14.7 следующего содержания:

"2.14.7. В случае выявления заявителем технических ошибок (опечаток и ошибок) в решении о предоставлении (или об отказе в предоставлении) государственной услуги (далее – технические ошибки) заявитель вправе в течение пяти рабочих дней после получения решения обратиться в уполномоченный орган с заявлением об исправлении технических ошибок по форме согласно приложению № 6 с приложением документов, подтверждающих наличие технических ошибок, которое регистрируется уполномоченным органом.

Уполномоченный орган при получении заявления об исправлении технических ошибок в течение одного рабочего дня рассматривает его и принимает решение о необходимости внесения соответствующих изменений или решение об отказе в исправлении технических ошибок.

Уполномоченный орган вносит в течение трех рабочих дней соответствующие изменения в решение о предоставлении (или об отказе в предоставлении) государственной услуги.

В случае несоответствия документов, подтверждающих наличие технических ошибок, сведениям, указанным в заявлении об исправлении технических ошибок, заявителю в течении одного рабочего дня со дня принятия ре-

шения в соответствии с абзацем первым пункта 25 настоящего документа направляется мотивированный отказ в исправлении технических ошибок.

Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Оставление заявления без рассмотрения не предусмотрено.";

13) приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

14) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

15) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

16) дополнить приложением № 6 согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Управлению планирования, финансирования и контроля министерства образования и науки края направить копию настоящего приказа:

не позднее трех рабочих дней со дня принятия в прокуратуру края, в правовой департамент Губернатора края для государственной регистрации;

в течение пяти календарных дней со дня их государственной регистрации для опубликования в министерство цифрового развития и связи края, для размещения на официальном сайте министерства в управление инфраструктуры, имущественного комплекса и информатизации образования;

в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования в электронном виде в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области с указанием сведений об источниках их официального опубликования.

И.о. министра

*Зотова*

Ю.В. Зотова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу  
министерства образования и  
науки Хабаровского края  
государственной услуги  
от "18" 04 2023 г. № 51

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Выплата компенсации  
части родительской платы  
за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях,  
реализующих образовательную  
программу дошкольного  
образования на территории  
Хабаровского края"

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа,  
предоставляющего услугу)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги  
"Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за  
детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования на территории Хабаровского края"

Прошу назначить компенсацию части платы, взимаемой с роди-  
телей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваива-  
ющим образовательную программу дошкольного образования в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка, обратившемся в  
уполномоченный орган за предоставлением государственной услуги (далее –  
заявитель):

Фамилия, имя, отчество

(при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(день, месяц, год)

Пол

(мужской, женский)

Страховой номер  
индивидуального лицевого  
счета:

Гражданство:

Данные документа, удостоверяющего личность:

Название документа,  
серия, номер:

Дата выдачи:

Кем выдан, код  
подразделения:Номер телефона (при  
наличии):Адрес электронной почты  
(при наличии):Адрес фактического  
проживания:

Статус заявителя

(родитель (усыновитель), опекун)

Сведения о ребенке, осваивающем образовательную программу дошкольного  
образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность:Фамилия, имя, отчество  
(при наличии):

Дата рождения:

(день, месяц, год)

Пол

(мужской, женский)

Страховой номер  
индивидуального лицевого  
счета:

Гражданство:

Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:

Реквизиты записи акта о  
рождении или  
свидетельства о рождении:Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации в со-  
ответствии с частью 5 статьи 65 Федерального Закона "Об образовании в  
Российской Федерации":(фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; пол; страховой номер индиви-  
дуального лицевого счета)

(гражданство; данные документа, удостоверяющего личность)

Сведения об обучении других детей в семье в возрасте от 18 лет по очной форме обучения (в случае если такие дети имеются в семье):

(наименование образовательной организации)

(реквизиты справки с места учебы совершеннолетних детей, подтверждающей обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (указывается при отсутствии у такой образовательной организации технической возможности предоставления указанных сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия)

Реквизиты документов, представляемых в соответствии с подпунктами 2.6.1 и 2.6.3 Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края"

Компенсацию прошу перечислять посредством (по выбору заявителя):

Через организацию почтовой связи:

(адрес, почтовый индекс)

На расчетный счет:

(Номер счета; банк получателя; БИК; корр. счет; ИНН; КПП)

Способ получения результата рассмотрения заявления:

К заявлению прилагаются:

(перечень документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления в уполномоченный орган)

Своевременность и достоверность представления сведений при изменении оснований для предоставления компенсации гарантирую.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_ "

И.о. заместителя министра – начальника  
управления планирования,  
финансирования и контроля



С.Я. Гайнуллина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу  
министерства образования и  
науки Хабаровского края  
государственной услуги  
от "28" 04 2023 г. № 51

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Выплата компенсации  
части родительской платы  
за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях,  
реализующих образовательную  
программу дошкольного  
образования на территории  
Хабаровского края"

форма

РЕШЕНИЕ

о предоставлении услуги "Выплата компенсации части родительской платы  
за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,  
реализующих образовательную программу дошкольного образования на  
территории Хабаровского края"

(оформляется на бланке исполнительного органа субъекта Российской Федера-  
ции, органа местного самоуправления или подведомственной организации, которыми  
предоставляется государственная услуга "Предоставление компенсации части роди-  
тельской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях,  
реализующих образовательную программу дошкольного образования на  
территории Хабаровского края" (далее – уполномоченный орган)

Рассмотрев заявление о предоставлении государственной услуги  
"Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за  
детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования на территории Хабаровского края" от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_:

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, принятого  
уполномоченным органом)

назначена компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных пред-  
ставителей) за присмотр и уход за ребенком:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя полностью)  
осваивающую образовательную программу дошкольного образования в образовательной организации: \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

в размере \_\_\_\_% от среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основании:

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативного правового акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, которым установлен средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность, наименование и реквизиты закона и иного нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, которым установлен размер компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) "

Сведения об  
электронной подписи

И.о. заместителя министра – начальника  
управления планирования,  
финансирования и контроля



С.Я. Гайнуллина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к приказу  
министерства образования и  
науки Хабаровского края  
государственной услуги  
от "28" 04 2023 г. № 51

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Выплата компенсации  
части родительской платы  
за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях,  
реализующих образовательную  
программу дошкольного  
образования на территории  
Хабаровского края"

форма

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги "Выплата  
компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования на территории Хабаровского края"

(оформляется на бланке исполнительного органа субъекта Российской Федерации, органа  
местного самоуправления или подведомственной организации, которыми предоставляется  
государственная и (или) муниципальная услуга "Выплата компенсации части  
родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных  
образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта  
Российской Федерации" (далее - уполномоченный орган)

Рассмотрев заявление о предоставлении государственной услуги "Вы-  
плата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в  
образовательных организациях, реализующих образовательную программу  
дошкольного образования на территории Хабаровского края" от "\_\_\_"

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_:

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

на основании \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты нормативного правового акта,  
принятого уполномоченным органом)

отказано в получении компенсации части платы, взимаемой с родителей (за-  
конных представителей) за присмотр и уход за ребенком:

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя (полностью)  
 осваивающую образовательную программу дошкольного образования в обра-  
 зовательной организации: \_\_\_\_\_  
 наименование образовательной организации  
 на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить пункты Административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края", послужившие основанием для отказа в предоставлении государственной и (или) муниципальной услуги)

Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края" после устранения указанного основания, послужившего причиной отказа, в уполномоченный орган:

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края" может быть обжаловано в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (должность руководителя уполномоченного органа (заместителя руководителя))

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)"

Сведения об  
электронной подписи

И.о. заместителя министра – начальника  
управления планирования,  
финансирования и контроля



С.Я. Гайнуллина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к приказу  
министерства образования и  
науки Хабаровского края  
государственной услуги  
от "28" 04 2023 г. № 57

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
"Выплата компенсации  
части родительской платы  
за присмотр и уход за детьми  
в образовательных организациях,  
реализующих образовательную  
программу дошкольного  
образования на территории  
Хабаровского края"

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении технических ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края"

Прошу исправить технические ошибки (опечатки и ошибки) в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Хабаровского края":

---

(перечень документов, выданных заявителю в ходе предоставления государственной услуги)

По заявлению о предоставлении государственной услуги от  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(реквизиты заявления)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

Технические ошибки (опечатки и ошибки), которые необходимо исправить с указанием новой редакции:

---

---

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."

И.о. заместителя министра – начальника  
управления планирования,  
финансирования и контроля



С.Я. Гайнуллина