



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

Хабаровского края

(Минобрнауки Хабаровского края)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.02.2024 № 165

г. Хабаровск

О конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году

В соответствии с пунктом 2.9 Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, и возврата единовременных компенсационных выплат, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 3 марта 2020 г. № 59-пр "О единовременных компенсационных выплатах учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек", утвердить прилагаемые:

1. Положение о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году.

2. Состав конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году.

Министр

В.Г. Хлебникова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
министерства образования
и науки Хабаровского края
от "22" 02 2024 г. № 165

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок деятельности конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году (далее – конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, и возврата единовременных компенсационных выплат, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 3 марта 2020 г. № 59-пр (далее – Порядок), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек на территории Хабаровского края в 2024 году (далее – претендент, конкурсный отбор соответственно).

2.2. Задачами конкурсной комиссии являются:

- 1) рассмотрение документов претендентов;
- 2) проведение экспертной оценки сведений, содержащихся в документах претендентов, сопровождающейся выставлением баллов;
- 3) формирование рейтинга претендентов;
- 4) осуществление конкурсного отбора претендентов;

- 5) формирование списка победителей конкурсного отбора;
- 6) исключение победителей из списка победителей конкурсного отбора;
- 7) проведение дополнительного отбора;
- 8) внесение изменений в список победителей конкурсного отбора;
- 9) обеспечение объективности при рассмотрении документов претендентов в соответствии с требованиями Порядка.

3. Организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и формируется из числа сотрудников министерства образования и науки Хабаровского края (далее – министерство), краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского" (далее – региональный оператор), представителей общественных организаций и (или) объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования.

3.2. В состав конкурсной комиссии входит девять членов, в их числе председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии.

3.3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов конкурсной комиссии.

3.4. Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;
- 2) назначает дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- 3) проводит заседания конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;
- 4) распределяет при необходимости обязанности между членами конкурсной комиссии;
- 5) осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов претендентов.

3.5. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.6. Секретарь конкурсной комиссии:

- 1) в целях подготовки заседания конкурсной комиссии не менее чем за два рабочих дня уведомляет в устной форме членов конкурсной комиссии о дате, времени, форме и месте проведения заседания конкурсной комиссии;
- 2) принимает от регионального оператора реестр поступления заявлений претендентов с приложением комплекта документов по каждому претенденту;
- 3) осуществляет подготовку сводной аналитической информации о количестве претендентов на определенную вакансию;
- 4) составляет рейтинг претендентов;
- 5) принимает участие в заседаниях конкурсной комиссии по рассмот-

рению документов претендентов;

б) по результатам проведения заседания конкурсной комиссии:

а) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, обеспечивая их подписание членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседаниях, не позднее одного рабочего дня со дня заседания и передает в министерство не позднее одного рабочего дня со дня подписания;

б) уведомляет победителей конкурсного отбора о его результатах по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в срок не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии, но не позднее 15 мая 2024 г. В уведомлении победителям конкурсного отбора предлагается в срок не позднее 15 июня 2024 г. представить в конкурсную комиссию письменное согласие о готовности на переезд в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек по форме, согласно приложению к настоящему Положению;

в) уведомляет победителей конкурсного отбора, не представивших в срок не позднее 15 июня 2024 г. согласия о готовности на переезд и (или) не заключивших до 15 августа 2024 г. включительно трудовой договор с общеобразовательной организацией, об исключении из списка победителей конкурсного отбора в срок не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии путем направления уведомлений по реквизитам, указанным в заявлении победителя конкурсного отбора;

г) уведомляет претендентов, следующих в рейтинге за победителями по адресу электронной почты, указанному в заявлении, о возможности замещения вакансий в случае наличия вакансий, не замещенных по итогам конкурсного отбора в пределах планируемой численности учителей, а также в случаях наличия вакансий в результате исключения победителей конкурсного отбора из списков, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия соответствующих решений конкурсной комиссией;

д) размещает распорядительный акт министерства об утверждении списка победителей конкурсного отбора (изменений в список победителей конкурсного отбора) на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее двух рабочих дней со дня его издания и направляет победителям конкурсного отбора по адресам электронной почты, указанным в их заявлениях.

3.7. Члены конкурсной комиссии:

1) принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, анализируют документы претендентов, принимают решения по вопросам конкурсного отбора претендентов;

2) участвуют в голосовании по определению победителей конкурсного отбора;

3) проверяют правильность ведения и содержания записей протокола заседания конкурсной комиссии;

4) подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии;

5) при наличии особого мнения оформляют его в письменной форме

и прилагают к протоколу конкурсной комиссии не позднее одного рабочего дня после дня заседания комиссии.

3.8. Конкурсная комиссия рассматривает документы, представленные претендентами, в течение пяти рабочих дней со дня передачи региональным оператором документов в конкурсную комиссию.

3.9. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Проведение заочного голосования не допускается.

3.10. Протоколы заседаний конкурсной комиссии и документы участников конкурсного отбора хранятся в конкурсной комиссии в течение пяти лет со дня заседания конкурсной комиссии, по истечении срока хранения подлежат уничтожению.

Заместитель министра – начальник
управления общего образования

Е.В. Матаржук

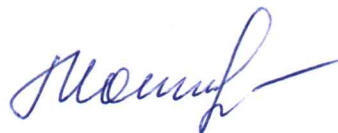
УТВЕРЖДЕН
распоряжением
министерства образования
и науки Хабаровского края
от "22" 02 2024 г. № 165

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору претендентов на право получения единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек в 2024 году

Матаржук Евгения Владимировна	- заместитель министра – начальник управления общего образования министерства образования и науки края, председатель конкурсной комиссии
Алексеева Юлия Николаевна	- заместитель начальника управления – начальник отдела общего образования управления общего образования министерства образования и науки края, заместитель председателя конкурсной комиссии
Османова Ларина Руслановна	- старший инспектор отдела аттестации и повышения квалификации управления общего образования министерства образования и науки края, секретарь конкурсной комиссии
Шубина Светлана Владимировна	- начальник отдела аттестации и повышения квалификации управления общего образования министерства образования и науки края
Буряя Наталья Юрьевна	- председатель общественного совета при министерстве образования и науки края (по согласованию)
Вашенко Татьяна Ильинична	- начальник отдела организационно-методического сопровождения мероприятий центра системных инноваций краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского"
Гузман Евгений Витальевич	- ректор краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования имени К.Д. Ушинского"
Козыренко Тамара Алексеевна	- председатель Хабаровского краевого комитета профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Еращенко Светлана Викторовна	- представитель краевого родительского совета (по согласованию)

Заместитель министра – начальник
управления общего образования



Е.В. Матаржук

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о конкурсной комиссии
по отбору претендентов на право
получения единовременной
компенсационной выплаты учителям,
прибывшим (переехавшим) на работу
в сельские населенные пункты либо
рабочие поселки, либо поселки
городского типа, либо города с
населением до 50 тыс. человек
в 2024 году

Форма

В конкурсную комиссию по отбору
претендентов на право получения
единовременной компенсационной
выплаты учителям, прибывшим
(переехавшим) на работу в сельские
населенные пункты либо рабочие
поселки, либо поселки городского
типа, либо города с населением
до 50 тыс. человек в 2024 году

(фамилия, имя, отчество
(последнее при наличии))

СОГЛАСИЕ

о готовности на переезд в сельские населенные пункты либо рабочие поселки,
либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(число, месяц, год рождения)

проживающий(-ая) по адресу: _____

(адрес места жительства претендента до принятия его на работу в общеобразова-
тельную организацию в сельском населенном пункте либо рабочем поселке, либо поселке
городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек)

паспорт _____

(номер, серия, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт)

Настоящим даю свое согласие прибыть (переехать) в сельский населенный пункт либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тыс. человек _____,

(адрес места нахождения общеобразовательной организации на территории Хабаровского края, в которой имеется вакантная должность, включенная в Перечень вакантных должностей)

с целью трудоустройства в данную общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в Перечень вакантных должностей, с объемом учебной нагрузки не менее чем 18 часов в неделю за ставку заработной платы.

С требованиями Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, и возврата единовременных компенсационных выплат, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 3 марта 2020 г. № 59-пр, ознакомлен (-а).

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель министра – начальник
управления общего образования

Е.В. Матаржук