

ДОГОВОР № 03-4/8-78
о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

г. Санкт-Петербург

«20» января 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», осуществляющее образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21.12.2015 г. № 0052, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, в лице заместителя директора по развитию и международной деятельности Елисеевой Евгении Евгеньевны, действующего на основании Устава и доверенности от 6 ноября 2019 года №01/26-79, именуемое в дальнейшем МДЦ «Артек», с одной стороны, и министерство образования и науки Хабаровского края, в лице и.о. министра Хлебниковой Виктории Георгиевны, действующей на основании Положения о министерстве образования и науки Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края № 21-пр от 22.01.2011 г., именуемое(-ый) в дальнейшем «Направляющая сторона», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», руководствуясь программой комплектования ФГБОУ «МДЦ «Артек» обучающимися по дополнительным общеразвивающим программам на 2020 г., утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации (далее – программа комплектования МДЦ «Артек»), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек», Соглашением от 20 января 2020 г. № 073-03-2020-005 между Министерством просвещения Российской Федерации и МДЦ «Артек» о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. МДЦ «Артек» обязуется в соответствии с программой комплектования МДЦ «Артек», за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой МДЦ «Артек» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, предоставить услугу по обучению по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП), по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательным программам среднего

профессионального образования и образовательным программам высшего образования:

- в летний период (июнь, июль, август) детям с 8 до 17 лет включительно и осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по ДОП;

- в учебный период – обучающимся в 5-11 классах и осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающимся по ДОП.

Комплектование обучающимися МДЦ «Артек» осуществляет Направляющая сторона в каждом субъекте Российской Федерации исключительно посредством Автоматизированной информационной системы «Путевка» (далее – АИС «Путевка») на основании наивысшего рейтинга достижений детей (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.), осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования. Направляющая сторона обязуется обеспечить их направление в МДЦ «Артек» в составе организованных групп в соответствии с программой комплектования МДЦ «Артек» по ДОП и условиями настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. МДЦ «Артек» обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема на обучение в МДЦ «Артек», установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МДЦ «Артек». Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» сроком на 21 день на текущую смену и отчисляется по окончании смены. Зачисление и отчисление Обучающихся оформляется локальными актами предприятия.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных Приложением №1 настоящего Договора обучающимся в соответствии с Федеральным законом об образовании 273 – ФЗ от 29.12. 2012 года (с изменениями и дополнениями), Национальным стандартом ГОСТ Р52887 – 2018 «Услуги детям в организациях и учреждениях отдыха и оздоровления», другими нормативными актами учреждения, количеством мест, закрепленных за субъектом Российской Федерации в соответствии с программой комплектования МДЦ «Артек» по ДОП (далее – квота). Продолжительность смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов. Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый день отъезда. День заезда и отъезда детей – считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт <http://artek.org/> в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»). Перенос сроков пребывания

Обучающегося не осуществляется.

МДЦ «Артек» зачисляет детей на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по ДОП не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной, коммерческой.

Ответственность за качественное и своевременное оказание предоставляемых услуг, в т. ч. за обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающегося, возлагается на руководителей подразделений МДЦ «Артек» по направлениям их деятельности.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с основными образовательными программами основного общего, среднего общего образования, основными и дополнительными образовательными программами МДЦ «Артек», учебными планами и расписанием занятий МДЦ «Артек» и правилами внутреннего распорядка.

2.1.3. Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, защиту его прав и законных интересов, охрану жизни и здоровья.

2.1.4. В случае необходимости предоставить обучающемуся своевременную квалифицированную первую медицинскую и психолого-педагогическую помощь.

2.1.5. В случае болезни Обучающегося, отправка его к месту постоянного жительства, осуществляется сопровождающим Направляющей стороны или МДЦ «Артек» за счет Направляющей стороны по согласованию с родителями (законными представителями) или лицами, их заменяющими.

В случае нахождения Обучающегося на стационарном лечении в медицинских учреждениях системы здравоохранения Российской Федерации, оказание медицинских услуг и организация лечебного питания осуществляется в соответствии с договором обязательного медицинского страхования за счет финансовых средств страховой медицинской организации.

2.2. Направляющая сторона обязуется:

2.2.1. Проводить отбор и направление детей в МДЦ «Артек» исключительно посредством АИС «Путевка» на основании рейтинга достижений (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.) детей.

2.2.2. Определить должностное лицо (далее – региональный оператор, оператор) для осуществления работы в АИС «Путевка» по отбору и направлению детей в МДЦ «Артек», персонально ответственного за действия в АИС «Путевка» (Приложение 5 к настоящему Договору).

Для каждого субъекта Российской Федерации в АИС «Путевка» создан личный кабинет для отбора и направления детей в МДЦ «Артек». Доступ для работы в АИС «Путевка» предоставляется направляющей стороне (региональному оператору), заключившей настоящий договор.

2.2.3. Информировать незамедлительно координатора региональных операторов по федеральному округу от МДЦ «Артек» при замене регионального оператора субъекта Российской Федерации.

2.2.4. Проводить подбор и направление детей в МДЦ «Артек» в АИС «Путевка», согласно следующим этапам:

2.2.4.1. Первый этап – рассмотрение и проверка заявок в статусе «Новая» в рамках региональной квоты. Региональный оператор обязан:

- рассмотреть и проверить все заявки в статусе «Новая» в рамках смены и перевести каждую заявку в статус «Принята» или «Отклонена»;

- проверить каждое достижение, прикрепленное к заявке. Если достижение не соответствует проставленному наименованию или уровню, региональный оператор вправе не учитывать данное достижение;

- отклонить достижения детей, которые были использованы в заявках со статусом «Оформлена»;

- отклонить заявку ребенка, который был зачислен на обучение в текущем году;

- отклонить заявку ребенка, если в процессе проверки достижений рейтинг заявки составил менее порогового значения на смену. Пороговое значение установлено в АИС «Путевка» по умолчанию для всех субъектов РФ (в личном кабинете регионального оператора на главной странице, закладка «Управление рейтингом»). МДЦ «Артек» оставляет за собой право внесения изменений в пороговые значения на смену в АИС «Путевка» по причине отсутствия необходимого количества заявок с учетом гендерного и возрастного критерия.

2.2.4.2. Второй этап – проведение распределения путевок в рамках выделенной квоты. Региональный оператор обязан:

- проводить распределение путевок исключительно посредством АИС «Путевка», с учетом квоты по классам и гендерному признаку в период с 1 сентября по 25 мая (установленные в АИС «Путевка») и в летний период по гендерному признаку (50% мальчиков и 50% девочек).

- использовать при распределении путевок кнопку «Распределить путевки». В АИС «Путевка» установлены сроки для распределения путевок по умолчанию: 20 дней до окончания подачи заявок и 15 дней до окончания рассмотрения заявок. Региональному оператору доступно изменение сроков проведения распределения путевок: количество дней до окончания подачи заявок и рассмотрения заявок может быть увеличено. В случае наличия заявок в статусе «Новая» и «Апелляция» в рамках смены кнопка «Распределить путевки» является неактивной. Распределение путевок проходит автоматически с учетом рейтинга достижений, гендерного и возрастного критериев. Заявкам присваивается статус «Путевка получена» или «Не прошел по рейтингу».

- проверить у всех детей, получивших путевки, достоверность предоставленной информации в профиле ребенка (дата рождения, возраст, класс, пол, ФИО). В случае несоответствия фактических данных о ребенке с

информацией, размещенной в системе АИС «Путевка», региональный оператор имеет право отклонить заявку с указанием причины;

- если после автоматического распределения путевок появляется отказ от путевки («Отказ подающего») или региональный оператор проставляет отказ за недостоверную информацию в профиле ребенка, региональный оператор обязан произвести замену на кандидата такого же возраста и гендерного признака. Крайний срок замены детей в системе за 10 дней до смены посредством кнопки «Распределить путевки». АИС «Путевка» повторно подберет кандидатуру на свободную квоту путевки из заявок со статусом «Не прошел по рейтингу».

2.2.4.3. Третий этап – внесение трансфера, проверка прикрепленных документов в заявках и перевод в статус «Оформлена». Региональный оператор обязан:

- внести данные о трансфере в заявки со статусом «Путевка получена». Окончательный срок внесения трансфера - не позднее 10 дней до начала смены. В случае изменений даты, времени и рейса, необходимо сообщить информацию на электронный адрес: transfer@artek.org и внести изменения в АИС «Путевка». При отсутствии информации о трансфере или некорректной информации в заявках детей, МДЦ «Артек» за встречу и отъезд ответственности не несет;

- проверить наличие прикрепленных скан-копий документов в личном кабинете ребенка (раздел «Документы»);

- перевести заявки в статус «Оформлена». Крайний срок перевода заявок детей в статус «Оформлена» в АИС «Путевка» - 15 дней до начала смены;

- сформировать список детей на смену посредством выгрузки из АИС «Путевка» и утвердить надлежащим образом (подпись руководителя и печать организации);

- перевести заявки в статус «Отказ подающего» (с указанием причины в Примечании) при условии неприбытия ребенка в МДЦ «Артек» и уведомить координатора региональных операторов в МДЦ «Артек».

2.2.5. Направлять детей (группы детей) в соответствии с Правилами зачисления и отчисления обучающихся в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек» (Приложение № 2 к настоящему Договору).

2.2.6. Обеспечить наличие оформленных медицинских карт установленного образца у каждого ребенка (образец размещен на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования»), а также других обязательных документов, определенных «Порядком медицинского осмотра детей, направляемых в МДЦ «Артек».

2.2.7. В случае организации перевозки детей (групп детей) до МДЦ «Артек» и в обратном направлении с использованием автомобильного пассажирского транспорта, обеспечить выполнение требований «Правил организованной перевозки группы детей автобусами», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177.

Направляющая сторона должна обеспечить сопровождение детей (групп детей) педагогами и медицинскими работниками (сопровождающими) в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей» до базы-гостиницы ФГБОУ «МДЦ «Артек» в г. Симферополе и обратно.

2.2.8. Обеспечить контроль за подготовкой и предоставлением в МДЦ «Артек» следующих документов, необходимых для организации заезда детей (групп детей):

- копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
- заявление от родителя (законного представителя ребенка) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- заявление от родителя на участие ребенка в активных видах деятельности;
- согласие о соблюдении Правил пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- добровольное согласие на осмотр личных вещей;
- справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;
- заполненная анкета «Форма №5» в одном экземпляре (для предоставления в УМВД России по г. Ялта).
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (бланк размещен на сайте МДЦ «Артек» www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к его направлению в Центр;
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек»;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи);
- согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или Отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским

показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра(заполняется только при личном присутствии родителя или законного представителя);

- в период с ноября по апрель ребёнок обязан быть привит против гриппа, а с апреля по ноябрь – против клещевого энцефалита. В случае отсутствия данных прививок необходимо оформить отказ согласно Приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации №19Н 2009 г.).

Образцы бланков документов размещены на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

Скан-копии всех вышеперечисленных документов должны быть обязательно загружены в личном кабинете ребенка в автоматизированной информационной системе «Путевка».

2.2.9. Обеспечить наличием следующего пакета документов у уполномоченных представителей Направляющей стороны при сопровождении детей (групп детей) в/из МДЦ «Артек»:

- документ, удостоверяющий личность сопровождающего;
- документ, подтверждающий полномочия сопровождающего, заверенный надлежащим образом Направляющей стороной (доверенность или приказ на сопровождение группы детей, заверенные надлежащим образом);
- список детей (группы детей), утвержденный Направляющей стороной, заверенный печатью Направляющей стороны в двух экземплярах;
- документы, указанные в п. 2.2.8 Договора.

Сопровождающие, которые назначаются приказом Направляющей стороны, несут полную ответственность за обеспечение детей питанием во время следования в Центр, за жизнь и здоровье детей до момента их передачи сотрудникам Центра на базе – гостинице в г. Симферополь после прохождения медицинского осмотра и сдачи документов. Дети, которые прибывают/убывают в/из Центр не в составе организованной группы, должны приезжать/убывать в сопровождении родителей (лиц их заменяющих). Если ребенок пребывает самостоятельно без сопровождения взрослых, Центр не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка до момента прохождения всех процедур приема в Центр (медицинский осмотр и прием документов).

2.2.10. Обеспечить ознакомление детей, направляемых в МДЦ «Артек», их родителей (законных представителей) с Правилами пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек» (Приложение № 4 к настоящему договору).

2.2.11. Обеспечить проезд и питание детей во время следования от места жительства до МДЦ «Артек» и обратно. Оплата проезда детей в МДЦ «Артек» и обратно может производиться родителями (законными представителями) детей, предприятиями, учреждениями, организациями, а также за счет средств бюджетов различных уровней.

2.2.12. Обеспечить прибытие делегации из субъекта Российской Федерации (согласно выделенной квоты путевок в утвержденной программе комплектования МДЦ «Артек») в МДЦ «Артек» в сформированных

организованных группах в сопровождении лица, уполномоченного от Направляющей стороны.

2.2.13. Обеспечить контроль у детей с самостоятельным трансфером (вне группы) наличия при приезде/отъезде в/из МДЦ «Артек» письменного согласия от одного из родителей (отца/матери) или законного представителя на самостоятельное передвижение ребенка по территории Российской Федерации, а также проездных билетов и других документов, требуемых перевозчиком, для передвижения детей от места жительства до г. Сифмерополь и в обратном направлении.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

3.1. В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат направлению к месту постоянного проживания за счет организаций, ответственных за направление детей в МДЦ «Артек» либо родителей (законных представителей):

- дети, у которых отсутствует в личном кабинете АИС «Путевка» заявка на направляемую смену со статусом «Оформлена»;
- дети, у которых отсутствуют скан-копии документов в личном кабинете АИС «Путевка»;
- дети, у которых отсутствуют документы при заезде в МДЦ «Артек», предусмотренные п.2.2.8 настоящего Договора;
- дети, не соответствующие возрастным критериям;
- дети, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек» (перечень показаний и противопоказаний для направления в МДЦ «Артек» размещен на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») либо имеются недостоверные сведения о состоянии здоровья;
- дети с любыми формами педикулеза.

При выявлении факта недостоверной информации об обучающемся или недостоверных сведений о состоянии здоровья обучающегося, ребенок будет отправлен к месту жительства за счет Направляющей стороны (сопровождающих лиц или родителей).

3.2. МДЦ «Артек» имеет право в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в лагере и вернуть его к месту жительства (за счет Направляющей стороны либо родителей (законных представителей)):

- за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в лагере, в том числе за совершение Обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающим;
- за употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (включая пиво), курение табака и курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, в том числе за хранение и использование приспособлений для курения;

- за использование медикаментов без согласования с медико-санитарной частью МДЦ «Артек».

3.3. МДЦ «Артек» не несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, а также имуществу Обучающегося, направленного в МДЦ «Артек», и (или) вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

– при предоставлении Направляющей стороной недостоверной информации о направляемых в МДЦ «Артек» детях (группе детей);

– при предоставлении медицинских документов, содержащих недостоверные сведения о состоянии здоровья Ребенка, на основе которых может быть принято решение о допуске Ребенка к различным видам активности без учета противопоказаний для Ребенка;

– при непредоставлении хотя бы одного документа из перечня, предусмотренного п. 2.2.8.

3.4. Материальный ущерб, причиненный МДЦ «Артек» детьми, направленными в МДЦ «Артек» Направляющей стороной, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Направляющая сторона несет ответственность за наличие и достоверность подписи одного из родителей (законного представителя) в заявлении от родителя (законного представителя ребенка) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек», а также за его ознакомление и принятие условий Договора оферты об образовании на обучении по основным образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам (Приложение № 6 к настоящему Договору).

3.6. Направляющая сторона обязана возместить в полном объеме убытки, возникшие в связи с нарушением сроков пребывания детей (групп детей) в МДЦ «Артек» и на базе-гостинице в г. Симферополь свыше 21 дня.

3.7. Споры по настоящему Договору подлежат рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 января 2021 года.

4.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, уведомив другую Сторону не позднее, чем за два месяца до даты его расторжения.

4.3. МДЦ «Артек» вправе расторгнуть настоящий договор в случае несоблюдения Направляющей стороной условий Договора.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. МДЦ «Артек» не несет ответственности за вред, причиненный детьми, направленными Направляющей стороной, третьим лицам.

5.2. Направляющая сторона не вправе перераспределять квоту, предоставленную субъекту Российской Федерации в соответствии с программой комплектования МДЦ «Артек», который она представляет, иным субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям, учреждениям, организациям, предприятиям, за исключением организаций-партнеров, заключивших соответствующие соглашения с МДЦ «Артек».

5.2.1. В случае отсутствия возможности направить детей для участия в смене в МДЦ «Артек» в количестве, предусмотренном Приложением № 3 к настоящему Договору, Направляющая сторона обязана уведомить об этом МДЦ «Артек» за 30 календарных дней. Неиспользованная квота не может быть перенесена на другие смены.

5.3. Обмен информацией в рамках настоящего Договора осуществляется Сторонами с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите информации.

5.4. Внесение изменений в настоящий Договор производится по взаимному согласию Сторон.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Каждая из Сторон обязуется соблюдать конфиденциальность в части несанкционированного устного или письменного разглашения конфиденциальной информации третьим лицам, полученной или ставшей им известной в процессе выполнения настоящего Договора.

6.2. Стороны несут полную ответственность в части хранения, обработки, защиты и неразглашения конфиденциальной информации в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Каждая из Сторон обеспечивает исполнение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.4. Все материалы, документы и информация, переданные Сторонами друг другу в рамках настоящего Договора на бумажном или электронном носителе, считаются конфиденциальными. Также конфиденциальной считается любая информация, полученная Сторонами в рамках выполнения настоящего Договора.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

К настоящему Договору прилагаются в качестве неотъемлемой части следующие приложения:

Приложение № 1 Перечень и состав услуг, оказываемых ФГБОУ «МДЦ «Артек» в рамках реализации образовательной программы ФГБОУ «МДЦ «Артек».

Приложение № 2 Правила зачисления и отчисления обучающихся в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Приложение № 3 План-график смен на 2020 г. и квота путевок субъекту Российской Федерации.

Приложения № 4 Правила пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек».

Приложение № 5 Сведения о лицах, персонально ответственных за направление детей в МДЦ «Артек».

Приложение № 6 Договор оферты об образовании по основным общеобразовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

**Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение «Международный
детский центр «Артек»**

298645, Республика Крым, г. Ялта,
пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41
ОГРН 1149102030770,

ИНН 9103003070, КПП 910301001

Банковские реквизиты:

л/с: 20756Ц76730

в Управлении Федерального
казначейства по Республике Крым
счет 40501810435102000001

в Отделении по Республике Крым
Центрального банка Российской

Федерации,

БИК 043510001

E-mail: marketing@artek.org

Тел.: +7 978 733 77 07

Направляющая сторона

Министерство образования и науки
Хабаровского края

680002, г. Хабаровск,

ул. Фрунзе, 72

тел.факс: 8 (4212) 30 57 45

ИНН 2721092530 КПП 272101001

УФК по Хабаровскому краю

(Министерство образования и науки
Хабаровского края л/с 03222000220)

Р/счет 402018100000000100001

Отделение Хабаровск г. Хабаровск

БИК 040813001

E-mail: edu_boss@adm.khv.ru,

leto27@edu27.ru

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Заместитель директора по
развитию и международной
деятельности

Е.Е. Елисеева

М.П.

И.о. министра образования и науки
Хабаровского края

В.Г. Хлебникова

М.П.

Приложение № 1

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»
от « 20 » ноября 2020 г. № 03-4/8-78

**Перечень и состав услуг,
оказываемых ФГБОУ «МДЦ «Артек» в рамках реализации
образовательной программы ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе:

1.1. Обеспечение реализации дополнительных общеразвивающих программ технической, социально-педагогической, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленностей (занятия в студиях, спортивных секциях, профильных отрядах) в соответствии с утвержденным реестром дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по выбору Обучающегося.

1.2. Организация и проведение образовательных, познавательных, творческих, развлекательных программ и мероприятий в рамках образовательно-развивающей деятельности детских лагерей:

- проведение экскурсий по территории Крыма и г. Севастополя с посещением исторических, культурных и памятных мест – не менее 2 поездок в смену;
- посещение музеев, выставок, парков и памятных мест на территории МДЦ «Артек»;
- морские прогулки на катерах по акватории МДЦ «Артек» и Южного берега Крыма в летнее время – не менее 1 катания в смену;
- организация музыкальных и танцевальных занятий, творческих конкурсов и дискотек согласно планам-графикам детских лагерей;
- организация спортивных занятий и соревнований;
- организация зрелищных программ (церемоний открытия и закрытия смены, концертных, игровых программ);
- обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности, и наградной продукцией с символикой МДЦ «Артек» для победителей и призёров творческих конкурсов и спортивных соревнований.

1.3. Осуществление психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (организация индивидуальной и групповой консультативной работы педагогов-психологов).

2. Реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования (в период с 01 сентября по 25 мая), в том числе:

- предоставление услуги по обучению по дополнительным общеразвивающим программам, обеспечивающим развитие интеллектуальных,

творческих и прикладных способностей обучающихся в рамках утвержденной образовательной программы ФГБОУ «МДЦ «Артек»;

– обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

3. Содержание обучающихся:

3.1. Проживание и питание:

- проживание в условиях, соответствующих действующим в Российской Федерации санитарным правилам и нормам;

- пятиразовое питание по сбалансированному детскому меню в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными правилами и нормами;

- обеспечение обучающихся формой по сезону на время пребывания в МДЦ «Артек».

3.2. Транспортное обслуживание:

- встреча в аэропорту г. Симферополя, трансфер и обслуживание на базе-гостинице МДЦ «Артек», расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, Гагарина 5, в официальные дни заезда/отъезда при наличии соответствующей информации; в случае необходимости – размещение на ночлег;

- трансфер от базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь) до МДЦ «Артек» (г. Ялта, пгт. Гурзуф) и обратно, а также трансфер от базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь) в аэропорт г. Симферополь предоставляется в официальные дни заезда/отъезда, при наличии соответствующей информации;

- встреча в аэропорту г. Симферополя и отъезд из «МДЦ «Артек» в аэропорт г. Симферополя осуществляется на основании информации, указанной в АИС «Путевка», не менее чем за 10 дней до начала смены (раздел «Трансфер» в заявке); в случае отсутствия информации по трансферу МДЦ «Артек» встречу и своевременный отъезд не гарантирует;

- транспортное обслуживание предоставляется во время пребывания в МДЦ «Артек» и при посещении экскурсионных объектов.

3.3. Медицинское обслуживание:

- формирование групп здоровья детей в соответствии с медицинскими показателями детей;

- профилактический медосмотр, при необходимости амбулаторное или стационарное лечение;

- проведение консультаций или бесед по вопросам здорового образа жизни и по предупреждению детского травматизма.

3.4. Оздоровление:

- морские купания с научно-обоснованным оздоровительным режимом пляжных процедур, медицинским и спасательным обеспечением – ежедневно в летний период, в соответствии с погодными условиями и санитарными нормами,

- купание в крытом бассейне с морской водой – с октября по май включительно.

3.5. Обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся:

- круглосуточное обеспечение общественного порядка и охраны Обучающихся на территории МДЦ «Артек», а также на территории базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь);
- с целью обеспечения сохранности ценных вещей и денежных средств, организация работы камер хранения;
- обеспечение ночного дежурства педагогических работников в спальнях корпусов и медицинского работника в медицинском пункте лагеря;
- обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся при осуществлении транспортного обслуживания.

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Заместитель директора по развитию
и международной деятельности



Е.Е. Елисеева

М.П.

Направляющая сторона

Министерство образования и науки
Хабаровского края

Министр



М.П.

В.Г. Хлебникова

Приложение № 2

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»
от «20» января 2020 г. № 03-4/8-78

**Правила зачисления и отчисления обучающихся в/из
ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Общие требования.

1.1. В ФГБОУ МДЦ «Артек» (далее – МДЦ «Артек», Центр) зачисляются Обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

- в летний период (июнь, июль, август) с 8 до 17 лет включительно, занимающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- в учебный период – обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

Обучающимся, направляемым в МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

1.2. Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной, а также на платной основе.

1.3. В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно – терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (с детальной информацией о медицинских требованиях можно ознакомиться на официальном сайте МДЦ «Артек» (<http://artek.org/informaciya-dlya-roditelyay/medicinskie-trebovaniya/>)).

2. Правила отбора и направления детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

2.1. Отбор и направление детей в МДЦ «Артек» осуществляется исключительно посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» на основании рейтинга достижений детей – грамот, дипломов, сертификатов и т.д. (сайт artek.deti.ru). Направляющая сторона несет ответственность за проверку наличия достоверных достижений у детей, подобранных системой с наивысшим рейтингом.

2.2. Распределение детей по лагерям происходит автоматически посредством АИС «Путевка», право выбора лагеря и перевода из лагеря в лагерь Обучающегося не предусмотрено.

2.3. Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» сроком на 21 день на текущую смену и отчисляется по окончании смены. Зачисление и отчисление Обучающихся оформляется локальными актами Центра. Отчисление Обучающихся, выбывающих досрочно из МДЦ «Артек», оформляется на основании заявления от родителей (законных представителей) с указанием причины досрочного отъезда.

2.4. Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» на основании обязательного пакета документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
- заявление от родителя (законного представителя ребенка) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- заявление от родителя(законного представителя ребенка) на участие ребенка в активных видах деятельности;
- согласие о соблюдении Правил пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- добровольное согласие на осмотр личных вещей;
- справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;
- заполненная анкета «Форма №5» в одном экземпляре (для предоставления в УМВД России по г. Ялта).
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (бланк размещен на сайте МДЦ «Артек» www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к его направлению в Центр;
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек»;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи);

– согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или Отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра);

– в период с ноября по апрель ребёнок обязан быть привитым против гриппа, а с апреля по ноябрь – против клещевого энцефалита. В случае отсутствия данных прививок необходимо оформить отказ согласно Приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации №19Н 2009 г.).

Образцы бланков документов размещены на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

2.5. Скан-копии всех вышеперечисленных документов должны быть обязательно загружены в личном кабинете ребенка в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее – АИС «Путевка»).

3. Ответственность

3.1. В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возвращению к месту постоянного проживания за счет организаций, ответственных за направление детей в МДЦ «Артек» либо родителей (законных представителей):

– дети, у которых отсутствует в личном кабинете АИС «Путевка» заявка на смену со статусом «Оформлена»;

– дети, у которых отсутствуют скан-копии документов в личном кабинете АИС «Путевка»;

– дети, у которых отсутствуют документы при заезде в МДЦ «Артек»;

– дети, не соответствующие возрастным критериям;

– дети, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек» (перечень противопоказаний для направления в МДЦ «Артек» размещен на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») либо предоставившие недостоверные сведения о состоянии здоровья;

– дети с любыми формами педикулеза.

3.2. При выявлении факта предоставления недостоверной информации об обучающемся или недостоверных сведений о состоянии здоровья обучающегося, ребенок подлежит направлению к месту жительства за счет Направляющей стороны (сопровождающих лиц или родителей).

4. Требования к организации заезда и отъезда детей

4.1. МДЦ «Артек» принимает детей строго в дни заезда и отъезда, согласно срокам, утвержденным Программой комплектования Центра и Планом-графиком смен на текущий год. Для организации встречи и отправления детей не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала смены в личном кабинете каждого ребенка в заявке должна быть заполнена вкладка

«Трансфер». МДЦ «Артек» не гарантирует своевременную встречу и отправку детей в случае отсутствия данной информации.

4.2. Проезд детей от места проживания до г. Симферополя и обратно осуществляется за счет средств направляющей стороны или родителей/законных представителей.

4.3. Направляющая сторона обязуется довести до сведения родителей (законных представителей) ребенка информацию о продолжительности смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов.

4.3.1. Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый(второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый(второй) день отъезда соответственно.

4.3.2. День заезда и отъезда детей считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт <http://artek.org/> в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»).

4.3.3. Если ребенок пребывает более 21 дня в Центре, родители/законные представители обязаны оплатить дополнительный день нахождения в лагере ФГБОУ «МДЦ «Артек».

4.3.4. Прием детей в Центр осуществляется на базе-гостинице ФГБОУ «МДЦ «Артек», расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гагарина 5.

4.4. Сопровождающие, которые назначаются приказом Направляющей стороны, несут полную ответственность за обеспечение детей питанием во время следования в Центр, за жизнь и здоровье детей до момента их передачи сотрудникам Центра на базе – гостинице в г. Симферополь после прохождения медицинского осмотра и сдачи документов. Дети, которые прибывают/убывают в/из Центр не в составе организованной группы, должны прибывать/убывать в сопровождении родителей (лиц их заменяющих). Если ребенок прибывает самостоятельно без сопровождения взрослых, Центр не несет ответственности за жизнь и здоровье ребенка до момента прохождения всех процедур приема в Центр (медицинский осмотр и прием документов).

4.5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации (партнеры), уполномоченные вести работу по подбору и направлению детей в МДЦ «Артек», их должностные лица, а также родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение данных Правил.

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Заместитель директора по развитию
и международной деятельности

Направляющая сторона

Министерство образования и науки
Хабаровского края

Министр

В.Г. Хлебникова

М.П.



Е.Е. Елисеева

М.П.



Приложение № 3

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

от «20» января 2020 г. № 03-4/8-48

**План-график смен на 2020 г.
и квота путевок Хабаровского края**

№ смены	Период	Продолжительность смены, дни	Квота путевок
1	с 21-22.01 по 10-11.02	21	0
2	с 14-15.02 по 05-06.03	21	0
3	с 09-10.03 по 29-30.03	21	18
4	с 02-03.04 по 22-23.04	21	20
5	с 30.04-01.05 по 20-21.05	21	15
6	с 28-29.05 по 17-18.06	21	20
7	с 21-22.06 по 11-12.07	21	16
8	с 15-16.07 по 04-05.08	21	15
9	с 08-09.08 по 28-29.08	21	15
10	с 01-02.09 по 21-22.09	21	0
11	с 25-26.09 по 15-16.10	21	15
12	с 19-20.10 по 08-09.11	21	14
13	с 12-13.11 по 02-03.12	21	12
14	с 06-07.12 по 26-27.12	21	0
15	с 29-30.12.2020 по 18-19.01.2021	21	0
Всего:			160

ФГБОУ «МДЦ «Артек»Заместитель директора по развитию
и международной деятельности

Е.Е. Елисеева

М.П.

Направляющая сторонаМинистерство образования и науки
Хабаровского края

Министр

М.П.

В.Г. Хлебникова

Приложение № 4

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»
от «20» января 2020 г. № 05-4/8-48

**ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБОУ «МДЦ
«АРТЕК»**

1. Во время пребывания в МДЦ «Артек» Обучающийся обеспечивается брендированной артековской формой по сезону (кроме нижнего белья и обуви).

2. МДЦ «Артек» обеспечивает сохранность вещей, сданных в камеру хранения каждого лагеря. Камеру хранения дети могут посещать в течение рабочего дня, согласно графику работы.

3. Деньги, привозимые Обучающимся, сдаются на хранение в кассу на личный счет ребенка и выдаются по его требованию. Сумма денег, выделяемая Обучающемуся, определяется родителями самостоятельно с учетом затрат на фотографирование, приобретение сувенирной продукции.

4. Обучающемуся запрещается провозить и употреблять продукты питания, приобретенные за территорией МДЦ «Артек». Данные продукты питания подлежат изъятию и уничтожению.

5. Запрещается посещение детей родителями (законными представителями).

6. Обучающемуся запрещается покидать территорию лагеря на протяжении смены. В исключительных случаях (для участия в мероприятиях, проводимых вне территории ФГБОУ «МДЦ «Артек»), Родитель может забрать Обучающегося и вернуть повторно с новым пакетом документов в текущую смену.

7. МДЦ «Артек» имеет право в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в лагере и возратить его к месту жительства (за счет Направляющей стороны либо родителей (законных представителей)):

- за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в лагере, в том числе за совершение Обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающим;

- за употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (включая пиво), курение табака и курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, в том числе за хранение и использование приспособлений для курения;

- за использование медикаментов без согласования с медико-санитарной частью МДЦ «Артек».

8. Обучающийся принимает участие в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в МДЦ «Артек» в рамках утвержденной программы смены.

9. Обучающийся участвует в интервью, фото- и видеосъемке. МДЦ «Артек» оставляет за собой право редактировать и использовать в некоммерческих целях, а также в рекламе МДЦ «Артек» фотографии и видеозаписи с ребенком, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

10. Обучающийся обязан соблюдать правила и нормы поведения ради сохранения здоровья, безопасности и благополучия всех обучающихся и сотрудников Центра.

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Заместитель директора по развитию
и международной деятельности

 Е.Е. Елисеева
М.П.

Направляющая сторона

Министерство образования и науки
Хабаровского края

Министр

 М.П.

В.Г. Хлебникова

Приложение № 5

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

от «20» января 2020 г. № 03-4/8-48Сведения о лицах, персонально ответственных за направление детей в
ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Направляющая сторона			
Уполномоченный орган субъекта РФ, осуществляющий направление детей в ФГБОУ "МДЦ "Артек"	Почтовый адрес, электронная почта, адрес сайта	Руководитель уполномоченного органа субъекта РФ (ФИО, контактный телефон)	Контактные данные регионального оператора по работе с АИС «Путевка» (ФИО, адрес электронной почты, контактные телефоны)
Принимающая сторона			
ФГБОУ «МДЦ «Артек»	298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41 Сайт http://artek.org/	Начальник отдела маркетинга Галамай Ростислав Евгеньевич, +7 978 733 77 07; e-mail: RGalamay@artek.org	Старший специалист отдела маркетинга Дорохов Виктор Михайлович +7 978 712 24 93 e-mail: VDorokhov@artek.org

ФГБОУ «МДЦ «Артек»

Заместитель директора по развитию
и международной деятельности

Е.Е. Елисеева

М.П.

Направляющая сторона

Министерство образования и науки
Хабаровского края

Министр



М.П.

В.Г. Хлебникова

Приложение № 6

к договору о направлении и приеме детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»
от «20» января 2019 г. № 03-4/8-48

ДОГОВОР ОФЕРТЫ

**об образовании на обучение по основным общеобразовательным
программам основного общего образования, среднего общего образования
и дополнительным общеразвивающим программам**

« » 20 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», осуществляющее образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21.12.2015 г. № 0052, выданной Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым, в лице заместителя директора по развитию и международной деятельности Елисеевой Евгении Евгеньевны, действующей на основании Устава и доверенности от 6 ноября 2019 года №01/26-79, именуемое в дальнейшем МДЦ «Артек», адресует настоящий Договор (далее «Договор») родителям (законным представителям) детей, а также несовершеннолетним (далее по тексту – «Обучающийся»), которые определены автоматизированной информационной системой «Путевка» (далее по тексту – АИС «Путевка») на основании рейтинга достижений, именуемые в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые Стороны.

1.2. Настоящий Договор является официальным предложением МДЦ «Артек» к заключению договора об обучении по образовательной программе МДЦ «Артек» (далее по тексту – «Договор об обучении») и содержит все существенные условия Договора об обучении.

1.3. Акцептом Договора является подтверждение согласия с условиями Договора путем проведения соответствующих действий зарегистрированного пользователя в АИС «Путевка».

1.4. Осуществляя акцепт Договора в соответствии с п. 1.3. настоящего Договора, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается и безоговорочно принимает все условия Договора об обучении в том виде, в каком они изложены в тексте настоящего Договора, в том числе в приложениях к договору об обучении, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Заказчик понимает, что акцепт настоящего Договора в соответствии с п. 1.3. настоящего Договора равносителен заключению настоящего Договора.

1.6. Совершая действия по акцепту Договора Заказчик гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с МДЦ «Артек».

1.7. Договор размещается в АИС «Путевка» и на официальном сайте МДЦ «Артек» www.artek.org (далее по тексту – «Сайт»).

1.8. МДЦ «Артек» вправе в любое время вносить изменения в условия Договора. Изменения в условия Договора начинают свое действие с момента опубликования их на Сайте и в АИС «Путевка».

1.9. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Заказчиком и МДЦ «Артек», сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. МДЦ «Артек» обязуется в соответствии с программой комплектования МДЦ «Артек», за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой МДЦ «Артек» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, предоставить Обучающемуся в рамках утвержденной образовательной программы МДЦ «Артек» (Заказчик может ознакомиться с программой на сайте www.artek.org в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Образование» – «Образовательная программа ФГБОУ «МДЦ Артек»») образовательную услугу по ДОП, по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования:

- в летний период (июнь, июль, август) детям с 8 до 17 лет включительно и осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по ДОП;

- в учебный период – обучающимся в 5-11 классах и осваивающим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающимся по ДОП.

2.2. Образовательная услуга предоставляется Обучающемуся, направленному согласно требований Правила зачисления и отчисления обучающихся в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек» (Приложение № 2 к Договору) и Порядка комплектования Обучающимися ФГБОУ «МДЦ «Артек», утвержденному Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384, а Заказчик обязуется обеспечить организованное направление Обучающегося в МДЦ «Артек» со всей необходимой документацией, определенной Приложением № 2 к Договору.

2.3. Образовательная услуга предоставляется Обучающемуся в рамках смены в соответствии с графиком смен (Приложение № 3 к Договору). Продолжительность смены – 21 (двадцать один) календарный день. Обучающиеся, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый день отъезда. День заезда и отъезда Обучающегося считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт <http://artek.org/> в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»).

Перенос сроков, указанных в путевке, не производится.

Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной или платной образовательной услуги.

Ответственность за качественное и своевременное оказание предоставляемых услуг, в т. ч. за обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающегося, возлагается на руководителей подразделений МДЦ «Артек» по направлениям их деятельности.

3. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАКАЗЧИКА В АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ «ПУТЕВКА»

3.1. Предоставление Обучающемуся услуг, определенных п. 2.1. Договора, возможно при условии регистрации Заказчика в АИС «Путевка» и на основании рейтинга достижений детей – грамот, дипломов, сертификатов и т.д. (сайт artek.deti). Заказчик на сайте artek.deti создает учетную запись, которая содержит фамилию, имя, отчество Обучающегося, адрес электронной почты, персональные данные и портфолио Обучающегося.

3.2. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность пароля. При установлении Заказчиком фактов несанкционированного доступа к своей учетной записи, он обязуется в кратчайшие сроки уведомить об этом обстоятельстве службу поддержки по адресу ais-putevka@artek.org.

3.3. Обучающийся может создать в АИС «Путевка» только одну учетную запись. Создание 2-х и более учетных записей Обучающихся является грубым нарушением работы в АИС «Путевка». При выявлении нарушений учетные записи будут заблокированы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. МДЦ «Артек» обязуется:

4.1.1. Обеспечить Обучающемуся, выполнившему установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами МДЦ «Артек» условия приема на обучение в МДЦ «Артек», обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, принять Обучающегося на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в рамках утвержденной образовательной программы МДЦ «Артек».

4.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных Приложением № 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной образовательной программой МДЦ «Артек», учебными планами и расписаниями занятий МДЦ «Артек» и утвержденным режимом дня.

4.1.3. Обеспечить Обучающемуся необходимые условия освоения утвержденной образовательной программы МДЦ «Артек».

4.1.4. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту его прав и законных интересов, охрану жизни и здоровья.

4.1.5. В случае необходимости предоставить Обучающемуся своевременную квалифицированную медицинскую и психолого-педагогическую помощь.

4.1.6. В случае болезни Обучающегося, отправка его к месту постоянного жительства, осуществляется сопровождающим Направляющей стороны или МДЦ «Артек» за счет Направляющей стороны по согласованию с родителями (законными представителями) или лицами, их заменяющими.

В случае нахождения Обучающегося на стационарном лечении в медицинских учреждениях системы здравоохранения Российской Федерации, оказание медицинских услуг и организация лечебного питания осуществляется в соответствии с договором обязательного медицинского страхования за счет финансовых средств страховой медицинской организации.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Ознакомить Обучающегося, направляемого в МДЦ «Артек» с его обязанностями, предусмотренными п. 4.3. настоящего Договора и Правилами зачисления и отчисления обучающихся в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек».

4.2.2. Обеспечить трансфер Обучающегося от места жительства до аэропорта г. Симферополь и в обратном направлении. Прием и передача Обучающегося осуществляется на базе-гостинице МДЦ «Артек» по адресу: Республика Крым, г.Симферополь, Гагарина 5.

4.2.3. Внести для организации заезда/отъезда Обучающегося данные о трансфере в заявку со статусом «Путевка получена». Крайний срок внесения трансфера - не позднее 10 дней до начала смены. В случае изменений даты, времени и рейса, необходимо сообщить информацию на электронный адрес: transfer@artek.org и внести изменения в АИС «Путевка». При отсутствии информации о трансфере или некорректной информации в заявках детей, МДЦ «Артек» за встречу и отъезд ответственности не несет.

В случае самостоятельного заезда/отъезда Обучающегося в МДЦ «Артек» Заказчик обязан оформить письменное согласие родителей (отца и матери) или законного представителя на самостоятельное передвижение Обучающегося по территории Российской Федерации и приобрести билет от места жительства до г. Симферополь и в обратном направлении.

Во время отъезда МДЦ «Артек» передает Обучающегося только родителям (законным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность, или третьим лицам при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей (законных представителей).

4.2.4. Проинформировать МДЦ «Артек» об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья Обучающегося.

4.2.5. Возместить причиненный ущерб в случае порчи Обучающимся имущества МДЦ «Артек».

4.3. Обучающийся обязан:

4.3.1. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» (информация размещена на сайте <http://artek.org/rabota-s-detmi/shkola/dokumenty-shkoly/>), в том числе:

4.3.1.1. Выполнять правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности;

4.3.1.2. Уважать честь и достоинство других Обучающихся и работников МДЦ «Артек», не создавать препятствий для получения образования другими Обучающимися;

4.3.1.3. Бережно относиться к имуществу МДЦ «Артек».

4.3.2. Соблюдать общепринятые нормы и правила поведения в общественных местах, а также меры личной безопасности.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получать информацию о поведении, состоянии здоровья и отношении Обучающегося к образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам, в том числе по отдельным предметам учебного плана.

4.5. Обучающийся вправе:

4.5.1. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных МДЦ «Артек».

4.5.2. Обращаться к администрации МДЦ «Артек» по вопросам, касающимся процесса обучения, организации быта и обслуживания в лагере.

4.5.3. Пользоваться имуществом МДЦ «Артек», необходимым для осуществления образовательного процесса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. МДЦ «Артек» вправе в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в МДЦ «Артек», допустившего грубое нарушение «Правил пребывания в ФГБОУ «МДЦ «Артек», предусмотренных п. 4.3 настоящего Договора, о чем обязуется незамедлительно сообщить Заказчику и сопровождающим Обучающегося лицам. В данном случае МДЦ «Артек» обязуется своими силами и за свой счет обеспечить сопровождение Обучающегося из лагеря до аэропорта г. Симферополь. Передача Обучающегося сопровождающему лицу осуществляется на базе-гостинице МДЦ «Артек» (г. Симферополь) для обратного сопровождения к месту жительства за счет Заказчика.

5.2. Материальный ущерб, причиненный МДЦ «Артек» Обучающимся, подлежит возмещению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.3. МДЦ «Артек» не несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, а также имуществу Обучающегося, и (или) вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

1) при предоставлении Заказчиком недостоверной информации о себе или Обучающемся;

2) при предоставлении медицинских справок и документов с недостоверными сведениями о состоянии здоровья Обучающегося, на основе которых может быть принято решение о допуске Обучающегося к различным видам активности без учета противопоказаний для ребёнка;

3) при непредоставлении в установленный срок документов из перечня, предусмотренного Приложением 4 п. 4.

5.4. МДЦ «Артек» не несет ответственности за вред, причиненный Обучающимся третьим лицам.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по Договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия – подлежат рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до окончания смены, на которую была выдана путевка Обучающемуся.

6.2. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с планом-графиком смен (Приложение № 3 к Договору).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.2. Договор может быть расторгнут по инициативе МДЦ «Артек» в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

- установления нарушения порядка приема в МДЦ «Артек», повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в МДЦ «Артек»;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно:

- по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося;

- по инициативе МДЦ «Артек» в случае применения к Обучающемуся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) Обучающегося, в том числе форс-мажорных обстоятельств.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

К настоящему Договору прилагаются в качестве неотъемлемой части следующие приложения:

Приложение № 1. Перечень и состав услуг, оказываемых ФГБОУ «МДЦ «Артек» в рамках реализации образовательной программы «ФГБОУ МДЦ «Артек».

Приложение № 2. Правила зачисления и отчисления обучающихся в/из ФГБОУ «МДЦ «Артек».

Приложение № 3. План-график смен на 2020 год.

Приложение № 4. Правила пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек».

8. РЕКВИЗИТЫ МДЦ «Артек»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

Юридический адрес: 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф,
ул. Ленинградская, д. 41

ОГРН 1149102030770, ИНН 9103003070, КПП 910301001

Банковские реквизиты:

л/с: 20756Щ76730 в Управлении Федерального казначейства
по Республике Крым

счет 40501810435102000001 в Отделении по Республике Крым

Центрального банка Российской Федерации, БИК 043510001

E-mail: marketing@artek.org www.artek.org

Приложение № 1

**к договору оферты об образовании на обучение по основным
общеобразовательным программам основного общего образования,
среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим
программам**

от «_____» _____ 20__ г. № _____

**Перечень и состав услуг,
оказываемых ФГБОУ «МДЦ «Артек» в рамках реализации
образовательной программы ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ, в том числе:

1.1. Обеспечение реализации дополнительных общеразвивающих программ технической, социально-педагогической, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленностей (занятия в студиях, спортивных секциях, профильных отрядах) в соответствии с утвержденным реестром дополнительных общеразвивающих программ по выбору Обучающегося.

1.2. Организация и проведение образовательных, познавательных, творческих, развлекательных программ и мероприятий в рамках образовательно-развивающей деятельности детских лагерей:

- проведение экскурсий по территории Крыма и г. Севастополя с посещением исторических, культурных и памятных мест – не менее 2 поездок в смену;
- посещение музеев, выставок, парков и памятных мест на территории МДЦ «Артек»;
- морские прогулки на катерах по акватории МДЦ «Артек» и Южного берега Крыма в летнее время – не менее 1 катания в смену;
- организация музыкальных и танцевальных занятий, творческих конкурсов и дискотек согласно планам-графикам детских лагерей;
- организация спортивных занятий и соревнований;
- организация зрелищных программ (церемоний открытия и закрытия смены, концертных, игровых программ);
- обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности, и наградной продукцией с символикой МДЦ «Артек» для победителей и призёров творческих конкурсов и спортивных соревнований.

1.3. Осуществление психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (организация индивидуальной и групповой консультативной работы педагогов-психологов).

2. Реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования (в период с 01 сентября по 25 мая), в том числе:

- предоставление услуги по обучению по дополнительным общеразвивающим программам, обеспечивающим развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся в рамках утвержденной образовательной программы ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- обеспечение материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.

3. Содержание обучающихся:

3.1. Проживание и питание:

- проживание в условиях, соответствующих действующим в Российской Федерации санитарным правилам и нормам;
- пятиразовое питание по сбалансированному детскому меню в соответствии с действующими в Российской Федерации санитарными правилами и нормами;
- обеспечение обучающихся формой по сезону на время пребывания в МДЦ «Артек».

3.2. Транспортное обслуживание:

- встреча в аэропорту г. Симферополя, трансфер и обслуживание на базе-гостинице МДЦ «Артек», расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, Гагарина 5 в официальные дни заезда/отъезда при наличии соответствующей информации; в случае необходимости – размещение на ночлег;
- трансфер от базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь) до МДЦ «Артек» (г. Ялта, пгт. Гурзуф) и обратно, а также трансфер от базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь) в аэропорт г. Симферополь предоставляется в официальные дни заезда/отъезда, при наличии соответствующей информации;
- встреча в аэропорту г. Симферополя и отъезд из «МДЦ «Артек» в аэропорт г. Симферополя осуществляется на основании информации, указанной в АИС «Путевка», не менее чем за 10 дней до начала смены (раздел «Трансфер» в заявке); в случае отсутствия информации по трансферу МДЦ «Артек» встречу и своевременный отъезд не гарантирует;
- транспортное обслуживание предоставляется во время пребывания в МДЦ «Артек» и при посещении экскурсионных объектов.

3.3. Медицинское обслуживание:

- формирование групп здоровья детей в соответствии с медицинскими показателями детей;
- профилактический медосмотр, при необходимости амбулаторное или стационарное лечение;
- проведение консультаций или бесед по вопросам здорового образа жизни и по предупреждению детского травматизма.

3.4. Оздоровление:

- морские купания с научно-обоснованным оздоровительным режимом пляжных процедур, медицинским и спасательным обеспечением – ежедневно в летний период, в соответствии с погодными условиями и санитарными нормами,

- купание в крытом бассейне с морской водой – с октября по май включительно.

3.5. Обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся:

- круглосуточное обеспечение общественного порядка и охраны Обучающихся на территории МДЦ «Артек», а также на территории базы-гостиницы МДЦ «Артек» (г. Симферополь);

- с целью обеспечения сохранности ценных вещей и денежных средств, организация работы камер хранения;

- обеспечение ночного дежурства педагогических работников в спальнях корпусах и медицинского работника в медицинском пункте лагеря;

- обеспечение безопасности жизни и здоровья Обучающихся при осуществлении транспортного обслуживания.

Приложение № 2

к договору оферты об образовании на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим программам

от «___» _____ 20__ г. № _____

**Правила зачисления и отчисления обучающихся в/из
ФГБОУ «МДЦ «Артек»**

1. Общие требования.

1.1. В ФГБОУ МДЦ «Артек» (далее – МДЦ «Артек», Центр) зачисляются Обучающиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам:

- в летний период (июнь, июль, август) детям с 8 до 17 лет включительно и осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, занимающиеся по ДОП;

- в учебный период – обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным общеразвивающим программам.

Обучающимся, направляемым в МДЦ «Артек», до окончания смены не должно исполниться 18 лет.

1.2. Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, специальной, а также на платной основе.

1.3. В МДЦ «Артек» направляются дети, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно – терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха (с детальной информацией о медицинских требованиях можно ознакомиться на официальном сайте МДЦ «Артек» (<http://artek.org/informaciya-dlya-roditelyay/medicinskie-trebovaniya/>)).

2. Правила отбора и направления детей в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

2.1. Отбор и направление детей в МДЦ «Артек» осуществляется исключительно посредством автоматизированной информационной системы «Путевка» на основании рейтинга достижений детей – грамот, дипломов, сертификатов и т.д. (сайт artek.deti.ru). Направляющая сторона несет ответственность за проверку наличия достоверных достижений у детей, подобранных системой с наивысшим рейтингом.

2.2. Распределение детей по лагерям происходит автоматически посредством АИС «Путевка», право выбора лагеря и перевода из лагеря в лагерь Обучающегося не предусмотрено.

2.3. Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» сроком на 21 день на текущую смену и отчисляется по окончании смены. Зачисление и отчисление Обучающихся оформляется локальными актами предприятия. Отчисление Обучающихся, выбывающих досрочно из МДЦ «Артек» оформляется заявлением от родителей (законных представителей) с указанием причины досрочного отъезда.

2.4. Обучающийся зачисляется в МДЦ «Артек» на основании обязательного пакета документов:

- копия свидетельства о рождении ребенка; по достижению ребенком 14 летнего возраста – копия паспорта ребенка (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации);
- заявление от родителя (законного представителя ребенка) о приеме на обучение в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- заявление от родителя на участие ребенка в активных видах деятельности;
- согласие о соблюдении Правил пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»;
- добровольное согласие на осмотр личных вещей;
- справка из учебного учреждения, подтверждающая достоверность информации о классе обучения;
- заполненная анкета «Форма №5» в одном экземпляре (для предоставления в УМВД России по г. Ялта).
- копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;
- медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка не более чем за 10 дней до отъезда ребенка в МДЦ «Артек» (бланк размещен на сайте МДЦ «Артек» www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») с заключением врача о состоянии здоровья ребенка и сведениями об отсутствии медицинских противопоказаний к его направлению в Центр;
- справка о санитарно-эпидемиологическом окружении, выданная не ранее, чем за три дня до выезда в МДЦ «Артек»;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи (либо отказ от видов медицинских

вмешательств, включенных в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи);

- согласие на госпитализацию несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра (или Отказ от госпитализации несовершеннолетнего по медицинским показаниям в медицинскую организацию, находящуюся за пределами Центра);

- в период с ноября по апрель ребенок обязан быть привит против гриппа, а с апреля по ноябрь – против клещевого энцефалита. В случае отсутствия данных прививок необходимо оформить отказ согласно Приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации №19Н 2009 г.).

Образцы бланков документов размещены на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Документы в «Артек».

2.5. Скан-копии всех вышеперечисленных документов должны быть обязательно загружены в личном кабинете ребенка в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее – АИС «Путевка»).

3. Ответственность

3.1. В МДЦ «Артек» не принимаются и подлежат возвращению к месту постоянного проживания за счет организаций, ответственных за направление детей в МДЦ «Артек» либо родителей (законных представителей):

- дети, у которых отсутствует в личном кабинете АИС «Путевка» заявка на направляемую смену со статусом «Оформлена»;

- дети, у которых отсутствуют скан-копии документов в личном кабинете АИС «Путевка»;

- дети, у которых отсутствуют документы при заезде в МДЦ «Артек»;

- дети, не соответствующие возрастным критериям;

- дети, имеющие медицинские противопоказания для пребывания в МДЦ «Артек» (перечень противопоказаний для направления в МДЦ «Артек» размещен на сайте www.artek.org в разделе «Информация для родителей», «Медицинские требования») либо имеются недостоверные сведения о состоянии здоровья;

- дети с любыми формами педикулеза.

3.2. При выявлении факта недостоверной информации об обучающемся или недостоверных сведений о состоянии здоровья обучающегося, ребенок будет отправлен к месту жительства за счет Направляющей стороны (сопровождающих лиц или родителей).

4. Требования к организации заезда и отъезда детей

4.1. МДЦ «Артек» принимает детей строго в дни заезда и отъезда, согласно срокам, утвержденным Программой комплектования Центра и Планом-графиком смен на текущий год. Для организации встречи и

отправления детей не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала смены, в личном кабинете каждого ребенка в заявке должна быть заполнена вкладка «Трансфер». МДЦ «Артек» не гарантирует своевременную встречу и отправку детей в случае отсутствия данной информации.

4.2. Проезд детей от места проживания до г. Симферополя и обратно, осуществляется за счет средств направляющей стороны или родителей/законных представителей.

4.3. Направляющая сторона обязуется довести до сведения родителей (законных представителей) ребенка информацию о продолжительности смены – 21 (двадцать один) календарный день, расчетное время – 00:00 часов.

4.3.1. Дети, прибывающие в МДЦ «Артек» в первый(второй) день заезда, убывают из МДЦ «Артек» в первый(второй) день отъезда соответственно.

4.3.2. День заезда и отъезда детей считаются днями пребывания в МДЦ «Артек» (официальный сайт <http://artek.org/> в разделе «Информация для родителей» – «Заезд/отъезд детей»).

4.3.3. Если ребенок пребывает более 21 дня в Центре, родители/законные представители обязаны оплатить дополнительный день нахождения в лагере ФГБОУ «МДЦ «Артек».

4.3.4. Прием детей в Центр осуществляется на базе-гостинице ФГБОУ «МДЦ «Артек», расположенной по адресу: Республика Крым, г. Симферополь, ул. Гагарина 5.

4.4. Сопровождающие, которые назначаются приказом Направляющей стороны, несут полную ответственность за обеспечение детей питанием во время следования в Центр, за жизнь и здоровье детей до момента их передачи сотрудникам Центра на базе – гостинице в г. Симферополь после прохождения медицинского осмотра и сдачи документов. Дети, которые прибывают/убывают в/из Центр не в составе организованной группы, должны прибывать/убывать в сопровождении родителей (лиц их заменяющих). Если ребенок пребывает самостоятельно без сопровождения взрослых, Центр не несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка до момента прохождения всех процедур приема в Центр (медицинский осмотр и прием документов).

4.5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации (партнеры), уполномоченные вести работу по отбору и направлению детей в МДЦ «Артек», их должностные лица, а также родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение данных Правил.

Приложение № 3

**к договору оферты об образовании на обучение по основным
общеобразовательным программам основного общего образования,
среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим
программам**

от «___» _____ 20__ г. № _____

План-график смен на 2020 год

№ смены	Период	Продолжительность смены, дни
1	с 21-22.01 по 10-11.02	21
2	с 14-15.02 по 05-06.03	21
3	с 09-10.03 по 29-30.03	21
4	с 02-03.04 по 22-23.04	21
5	с 30.04-01.05 по 20-21.05	21
6	с 28-29.05 по 17-18.06	21
7	с 21-22.06 по 11-12.07	21
8	с 15-16.07 по 04-05.08	21
9	с 08-09.08 по 28-29.08	21
10	с 01-02.09 по 21-22.09	21
11	с 25-26.09 по 15-16.10	21
12	с 19-20.10 по 08-09.11	21
13	с 12-13.11 по 02-03.12	21
14	с 06-07.12 по 26-27.12	21
15	с 29-30.12.2020 по 18-19.01.2021	21

Приложение № 4

**к договору оферты об образовании на обучение по основным
общеобразовательным программам основного общего образования,
среднего общего образования и дополнительным общеразвивающим
программам**

от «___» _____ 20__ г. № _____

Правила пребывания обучающихся в ФГБОУ «МДЦ «Артек»

1. Во время пребывания в МДЦ «Артек» Обучающийся обеспечивается брендовой артековской формой по сезону (кроме нижнего белья и обуви).

2. МДЦ «Артек» обеспечивает сохранность вещей, сданных в камеру хранения каждого лагеря. Камеру хранения дети могут посещать в течение рабочего дня, согласно графику работы.

3. Деньги, привозимые Обучающимся, сдаются на хранение в кассу на личный счет ребенка и выдаются по его требованию. Сумма денег, выделяемая Обучающемуся, определяется родителями самостоятельно с учетом затрат на фотографирование, приобретение сувенирной продукции.

4. Обучающемуся запрещается провозить и употреблять продукты питания, приобретенные за территорией МДЦ «Артек». Данные продукты питания подлежат изъятию и уничтожению.

5. Запрещается посещение детей родителями (законными представителями).

6. Обучающемуся запрещается покидать территорию лагеря на протяжении смены. В исключительных случаях (для участия в мероприятиях, проводимых вне территории ФГБОУ «МДЦ «Артек»), Родитель может забрать Обучающегося и вернуть повторно с новым пакетом документов в текущую смену.

7. МДЦ «Артек» имеет право в одностороннем порядке досрочно прекратить пребывание Обучающегося в лагере и вернуть его к месту жительства (за счет Направляющей стороны либо родителей (законных представителей)):

- за грубое нарушение общепринятых норм поведения и правил, установленных в лагере, в том числе за совершение Обучающимся противоправных действий и проступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, а также наносящих вред здоровью окружающих;

- за употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных напитков (включая пиво), курение табака и курительных смесей, электронных сигарет, употребление других никотиносодержащих веществ, в том числе за хранение и использование приспособлений для курения;

- за использование медикаментов без согласования с медико-санитарной частью МДЦ «Артек».

8. Обучающийся принимает участие в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в МДЦ «Артек» в рамках утвержденной программы смены.

9. Обучающийся участвует в интервью, фото- и видеосъемке. МДЦ «Артек» оставляет за собой право редактировать и использовать в некоммерческих целях, а также в рекламе МДЦ «Артек» фотографии и видеозаписи с ребенком, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

10. Обучающийся обязан соблюдать правила и нормы поведения ради сохранения здоровья, безопасности и благополучия всех обучающихся и сотрудников Центра.